

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

Asociația CONSILIUL NAȚIONAL AL
INTREPRINDERILOR PRIVATE MICI ȘI
MIJLOCII DIN ROMÂNIA FILIALA ARAD
(CNIPMMR FIL ARAD)

Nr. _____ Data _____

Nr. _____ Data _____

ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat între:

1. **Asociația CONSILIUL NAȚIONAL AL INTREPRINDERILOR PRIVATE MICI ȘI MIJLOCII DIN ROMÂNIA FILIALA ARAD (CNIPMMR FIL ARAD)**, cu sediul în municipiul ARAD, str. Prof. dr. Felea Ilarion nr. 63 a, cod poștal 310435, județul ARAD, reprezentată prin **BREAZ MIHAELA**, în calitate de Președinte,

2. **Consiliul Județean Arad**, cu sediul în municipiul Arad, Str. Corneliu Coposu nr. 22, cod poștal 310003, județul Arad, reprezentat prin **CIONCA-ARGHIR Iustin-Marinel**, în calitate de președinte,

Art. 1. Obiectivele colaborării

(1) Obiectul Acordului constă în stabilirea modalităților de colaborare în vederea implementării proiectului **STRATEG AR + dezvoltare economică sustenabilă pentru viitorul Aradului**, finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă, cererea de proiecte POCA/659/2/1 (CP14/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate) *Consolidarea capacității ONG-urilor și partenerilor sociali de a se implica în formularea și promovarea dezvoltării la nivel local, în cadrul apelului de proiecte POCA /659/2/1, deschis până la data de 31 martie 2021.*

(2) Proiectul **STRATEG AR + dezvoltare economică sustenabilă pentru viitorul Aradului**, își propune realizarea unui Plan de Dezvoltare Locală, la nivelul județului Arad, orientat către sprijinirea mecanismelor dedicate dezvoltării economice și sociale, identificând tendințele economice/domenii de activitate cu potențial de dezvoltare, de tip Future Economy, prin care să fie sprijinite comunitățile locale de a elabora și implementa politici publice adaptate tendințelor realității economice și sociale post – pandemice.

Art. 2. DERULAREA PROIECTUL „STRATEG AR + dezvoltare economică sustenabila pentru viitorul Aradului”

(1) Proiectul se va implementa în perioada de valabilitate a prezentului Acord.

(2) Părțile se obligă să asigure implementarea politicilor publice elaborate în cadrul proiectului, cel puțin 6 luni de la finalizarea acestuia.

(3) Părțile vor organiza întâlniri pentru a stabili modalitățile de implementare a proiectului.

Art. 3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3.1. Obligațiile CNIPMMR filiala Arad:

- a. Să redacteze proiectul și să îl depună la AM POCA pentru obținerea aprobării acestuia;
- b. Să asigure personalul necesar implementării proiectului;
- c. Să asigure managementul proiectului;
- d. Să contribuie la promovarea proiectului, diseminarea informațiilor despre proiect, precum și orice alte activități utile pentru promovarea și facilitarea atingerii obiectivelor proiectului;
- e. Să organizeze împreună cu Consiliul Județean Arad sesiuni de informare referitoare la activitatea proiectului, în perioada de implementare a proiectului;
- f. Să elaboreze Planul de Dezvoltare Locală și studiile necesare pe care le transmite Consiliului Județean Arad.
- g. Să asigure buna implementare a proiectului, organizarea activităților din proiect și elaborarea rapoartelor de progres.

Art. 3.2. Obligațiile Consiliului Județean Arad:

- a. Să desemneze persoanele care vor colabora în cadrul Acordului și să participe cu personal la activitățile derulate în proiect;
- b. Să organizeze împreună cu CNIPMMR filiala Arad sesiuni de informare referitoare la activitatea proiectului, în perioada de implementare a proiectului;
- c. Să contribuie la promovarea proiectului, diseminarea informațiilor despre proiect, precum și la orice alte activități utile pentru promovarea și facilitarea atingerii obiectivelor proiectului;
- d. Să asigure implementarea politicilor publice promovate prin proiect;
- e. Să furnizeze informațiile necesare pentru elaborarea raportului de activitate pe 6 luni de la data finalizării proiectului.

Art. 4. PUBLICITATEA PROIECTULUI „STRATEG AR + dezvoltare economică sustenabilă pentru viitorul Aradului”

Identitatea vizuală a proiectului va fi stabilită de comun acord, cu respectarea cerințelor fiecărei părți și ale finanțatorului.

Art. 5. FORȚA MAJORĂ

Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Acord. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea Acordului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

Art. 6. COMUNICĂRI

Toate comunicările efectuate între părțile prezentului Acord de Parteneriat vor fi făcute în scris, pe e-mail sau în format fizic.

Art. 7. CLAUZE FINALE

(1) Modificarea Acordului de Parteneriat, în perioada de valabilitate a acestuia, se poate face prin act adițional, semnat de ambele părți.

(2) Părțile își vor furniza, în condițiile legii, toate informațiile necesare în vederea asigurării îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(3) Orice dispută în legătură cu interpretarea sau aplicarea prezentului Acord va fi soluționată pe cale amiabilă, prin negocieri directe, în termen de 15 zile de la apariția acesteia.

Art. 8. Procedura de colaborare în cadrul Acordului de Parteneriat este prevăzută în Anexa la prezentul Acord.

Prezentul Acord de Parteneriat a fost semnat azi2021, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Consiliul Național al Intreprinderilor
Private Mici și Mijlocii din România
filiala Arad**

**Președinte
Mihaela BREAZ**

Consiliul Județean Arad,

**Președinte,
CIONCA-ARGHIR Iustin-Marinel**

Anexă la Acordul de Parteneriat încheiat între Consiliul Național al Intreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România și Consiliul Județean Arad

PROCEDURA DE COLABORARE ÎN CADRUL ACORDULUI DE PARTENERIAT

1. MODALITĂȚI DE COMUNICARE

1.1 DESEMNAREA ECHIPELOR DE LUCRU

În termen de maxim 10 zile calendaristice de la începerea implementării proiectului, fiecare parte va desemna persoanele responsabile pentru implementarea Acordului de Parteneriat.

Fiecare parte desemnează un responsabil, care este parte din echipa de proiect, pentru coordonarea implementării Acordului de Parteneriat și pentru menținerea legăturii cu celălalt partener.

1.2 ÎNTÂLNIRI ALE ECHIPELOR DE LUCRU

Echipele de lucru nominalizate se vor întâlni lunar, pentru analiza modalității de implementare a proiectului. Întâlnirile sunt stabilite în prima zi de marți, din fiecare lună. Responsabilii pot stabili, de comun acord, întâlniri ale echipelor de proiect ori de câte ori este nevoie.

Întâlnirile se pot desfășura atât în format fizic, cât și prin intermediul mijloacelor de comunicare electronică sau în format mixt.

După fiecare întâlnire se redactează un proces-verbal.

1.3 COMUNICĂRILE ÎN CADRUL ACORDULUI DE PARTENERIAT

Persoanele desemnate de cei doi parteneri cu responsabilități în implementarea Acordului de Parteneriat vor corespunde în principal pe e-mail.

Fiecare parte va comunica adresele de e-mail care sunt folosite pentru corespondență.

Comunicările trimise pe e-mail reprezintă poziția oficială a partenerului.

Comunicările făcute în format fizic vor avea data și numărul de înregistrare al expeditorului și vor fi semnate. Orice comunicare în format fizic care nu conține elementele menționate anterior nu va fi luată în considerare.

2. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL ACORDULUI DE PARTENERIAT

2.1 EVENIMENTE

Părțile vor stabili de comun acord desfășurarea de evenimente în cadrul Acordului de Parteneriat.

Fiecare partener va avea stabilite obligațiile care îi revin pentru fiecare eveniment în parte.

Partenerii au dreptul de a invita membrii proprii la evenimentele organizate în cadrul proiectului (dezbateri, conferințe de promovare, prezentarea de programe de susținere a IMM-urilor și a mediului de afaceri, etc.).

2.2 DEPLASĂRI

Părțile vor stabili de comun acord desfășurarea fiecărui tip de deplasare în cadrul proiectului (ședințe de lucru, întâlniri și grupuri de lucru etc.).

Fiecare partener va avea stabilite obligațiile care îi revin pentru fiecare deplasare în parte, în funcție de specificul acesteia.

2.3 DERULAREA DE CURSURI

Părțile vor stabili de comun acord desfășurarea fiecărui tip de curs derulat în cadrul proiectului și își vor desemna personalul implicat.

Fiecare partener va avea stabilite obligațiile care îi revin pentru fiecare curs în parte, în funcție de specificul acestuia.

3.PROPUNEREA PLANULUI DE DEZVOLTARE LOCALĂ

3.1 CNIPMMR filiala Arad are dreptul de a utiliza pentru elaborarea Planului de Dezvoltare Locală rezultatele evenimentelor realizate în cadrul Acordului de Parteneriat.

3.2 Planul de Dezvoltare Locală elaborat în cadrul proiectului va fi predat de CNIPMMR Arad și acceptat de Consiliul Județean Arad.

4.RAPORTAREA TEHNICĂ

În perioada de implementare, CNIPMMR filiala Arad va transmite autorităților responsabile rapoarte tehnice. Acestea vor conține informații privind stadiul implementării proiectului, modul de desfășurare a activităților prevăzute în cererea de finanțare, rezultatele obținute, indicatorii realizați până în momentul raportării și probleme întâmpinate pe parcursul derulării.

Consiliul Județean Arad va comunica CNIPMMR filiala Arad la solicitarea acestuia toate informațiile necesare redactării rapoartelor solicitate în cadrul proiectului.

5.PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

5.1 Părțile vor respecta principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal, respectiv părțile vor prelucra datele cu caracter personal:

- a) în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată;
- b) în scopuri determinate, explicite și legitime și nu într-un mod incompatibil cu scopurile menționate la momentul colectării datelor;
- c) garantând caracterul adecvat, relevant al acestora, limitând prelucrarea la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate;
- d) asigurându-se că datele cu caracter personal care sunt inexacte sunt șterse sau rectificate fără întârziere;
- e) stocând datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- f) prelucrând datele cu caracter personal într-un mod care asigură securitatea adecvată a acestora, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

5.2 Părțile au obligația să-și acorde sprijin reciproc pe toată durata prelucrării datelor cu caracter personal pentru a asigura respectarea drepturilor persoanelor vizate în cadrul operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal, în conformitate cu RGPD.

5.3 Părțile se obligă să se informeze reciproc în cazul în care o persoană vizată intenționează să-și exercite vreunul din drepturile conferite de RGPD cu privire la datele prelucrate în scopul derulării proiectului.

5.4 Părțile se angajează să respecte confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate.

5.5 Părților le este interzis să furnizeze informații privitoare la datele cu caracter personal către terți, fără acordul prealabil al persoanei vizate, cu excepția cazului în care au o obligație legală de a face acest lucru.

**Consiliul Național al Intreprinderilor
Private Mici și Mijlocii din România
filiala Arad**

**Președinte
Mihaela BREAZ**

Consiliul Județean Arad,

**Președinte,
CIONCA-ARGHIR Iustin-Marinel**