



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI RO 1683483, ORC J02/110/21 02 1991
Capital vărsat și subscris 9 659 000 Lei
IBAN RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR

tel +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax +40 257 270 981
apacan@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8 00 - 16 00



DECLARAȚIA NEFINANCIARĂ

Descrierea și modelul de afaceri al societății

Compania de Apă Arad s-a înființat prin reorganizarea Regiei Autonome Apă Canal Arad în baza Hotărârii Consiliului Județean Arad nr.122/2005.

Compania de Apă Arad S.A. este operator regional înființat în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale în baza hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale asociate în A.D.I.A.C.J.A, așa cum rezultă din prevederile art.1 alin. 3 din Actul constitutiv coroborat cu prevederile art. 2 lit. h) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice și art. 3 lit. x) din Legea nr. 241 din 2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare ;

Controlul asupra Companiei de Apă Arad se realizează de către „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Apă și Canalizare Județul Arad”, aceasta având calitatea de operator regional în conformitate cu prevederile cuprinse în actul constitutiv al societății, în art. 17 alin. 1, lit. a), pct. 4 din Statutul A.D.I.A.C.J.A, în art. 28 alin. (2^1) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare și Contractul de Delegare de Gestiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 648/2009;

Compania funcționează în conformitate cu prevederile Legii societăților comerciale nr.31/1990 și a prevederilor Actului Constitutiv.

Consiliul Județean Arad este acționar majoritar și deține 93,18% din capitalul social al societății, și alte 37 de unități administrativ-teritoriale din județul Arad, membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal Arad.

Acționarii companiei sunt :

1	Consiliul Judetean Arad	93,18%
2	Consiliul Local Arad	2,07%
3	Consiliul Local Curtici	0,52%
4	Consiliul Local Lipova	0,52%
5	Consiliul Local Nadlac	0,52%
6	Consiliul Local Sintana	0,52%
7	Consiliul Local Pecica	0,52%
8	Consiliul Local Pincota	0,52%
9	Consiliul Local Zimandul Nou	0,05%
10	Consiliul Local Fintinele	0,03%
11	Consiliul Local Livada	0,03%
12	Consiliul Local Vladimirescu	0,12%
13	Consiliul Local Sofronea	0,03%
14	Consiliul Local Simand	0,05%
15	Consiliul Local Zadareni	0,02%
16	Consiliul Local Macea	0,07%
17	Consiliul Local Iratos	0,03%
18	Consiliul Local Sagu	0,01%
19	Consiliul Local Olari	0,02%
20	Consiliul Local Dezna	0,01%
21	Consiliul Local Gurahont	0,04%
22	Consiliul Local Dieci	0,01%
23	Consiliul Local Tarnova	0,03%
24	Consiliul Local Sicula	0,04%
25	Consiliul Local Sepreus	0,03%

26	Consiliul Local Dorobanti	0,02%
27	Consiliul Local Zabrani	0,05%
28	Consiliul Local Felnac	0,03%
29	Consiliul Local Ineu	0,52%
30	Consiliul Local Cermei	0,02%
31	Consiliul Local Covasant	0,03%
32	Consiliul Local Ghioroc	0,05%
33	Consiliul Local Paulis	0,05%
34	Consiliul Local Savarsin	0,02%
35	Consiliul Local Siria	0,10%
36	Consiliul Local Zarand	0,02%
37	Consiliul Local Seleus	0,04%
38	Consiliul Local Apateu	0,04%

Descrierea modelului de afaceri

- Potabilizare apă prin:

- dezinfecție cu ajutorul a 28 stații de potabilizare, cu capacitatea de tratare 1.157 l/s.

- tratare, cu ajutorul a 19 stații de tratare, cu capacitatea de tratare 3.017 l/s.

Total 4.174 l/s.

- Aducțiuni si conducte de transport: peste 429 km.

- Distribuție: peste 1.816 km rețele de distribuție și peste 55 stații de pompare apă potabilă cu capacitate de 4.293 l/s.

-Înmagazinare apă potabilă: 86 rezervoare cu capacitatea de stocare de peste 90.000 m³.

- alimentare cu apa: beneficiază de serviciile Companiei de Apă Arad peste 288.072 locuitori, 3.371 agenți economici și 931 de instituții, capacitățile totale de alimentare cu apă pot deservi 402.000 locuitori și peste 4.000 agenți economici.

-colectare ape uzate: peste 870 km rețele de canalizare menajeră și 100 stații de pompare apă uzată.

-epurare și evacuare ape uzate menajere: prin intermediul a 15 stații de epurare cu capacitatea de tratare de peste 1.300 l/s.

Din punct de vedere a ariei geografice acoperite, activitatea companiei se desfășoară pe raza județului Arad furnizând servicii de alimentare cu apă în 132 localități și prestează servicii de canalizare în 30 localități.

Cea mai mare parte a serviciilor prestate de Companie privind distribuirea apei potabile și a canalizării se desfășoară în municipiul ARAD și în orașele Ineu, Sântana, Pecica, Pâncota, Lipova, Curtici și Nădlac. Compania are ca principale obiecte de activitate următoarele:

- Captarea din sursele subterane și de suprafața a cantităților de apă necesare, tratarea, transportul, acumularea și distribuirea apei potabile în sistemele zonale;
- Colectarea și tratarea apelor uzate;
- Activități de: arhitectura, inginerii și servicii de consultanță tehnică legate de acestea (servicii de proiectare și alte prestații de servicii specifice domeniului de activitate);
- Verificarea aparaturii și instrumentelor de măsură, verificare și control;
- Distribuție energie electrică;
- Lucrări de construcții;

Viziunea

Viziunea companiei, preconizează o companie puternică, orientată către clienți și comunitate, sustenabilă economic, eficientă financiar, a căror caracteristici vor fi transparența, calitatea, performanța și responsabilitatea în prestarea serviciului public de alimentare cu apă și canalizare – epurare. Asigurarea unei alimentări cu apă potabilă, respectiv a unui serviciu de canalizare apreciate calitativ, eficiente cantitativ și responsabile la adresa mediului înconjurător și comunitar din aria de deservire va decurge în condițiile unui management performant, a continuării dezvoltării și consolidării ca unul din cei mai importanți operatori regionali din România, competitiv pe piața serviciilor publice de profil și a unei reale și permanente preocupări pentru nevoile și doleanțele clienților companiei.

Declarația de misiune

- Dorim să furnizăm servicii de apă și apă uzată de bună calitate, la preturi accesibile care să anticipeze nevoile și așteptările clienților din zona noastră de operare
- Ne angajăm să promovăm respectul și transparența prin tratamentul egal al tuturor clienților noștri și prin menținerea unei comunicări eficiente cu toți factorii interesați
- Țintim un nivel ridicat de profesionalism prin continua instruire a angajaților noștri pe care îi tratăm cu respect și fără discriminare
- Construim viitorul companiei noastre având drept scop prosperitatea, continuitatea, stabilitatea și dezvoltarea durabilă a acesteia printr-un management competitiv
- Vom promova responsabilitatea instituțională, protecția și conservarea mediului înconjurător

Politici de dezvoltare ale societății și rezultatul acestora

În calitate de operator regional, compania contribuie la dezvoltarea regională și îmbunătățirea calității vieții locuitorilor, prin realizarea unei infrastructuri moderne, ca bază a dezvoltării economice, la dezvoltarea durabilă a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, protecția mediului înconjurător și îmbunătățirea permanentă a calității serviciilor de apă și apă uzată.

Compania și-a stabilit ca obiectiv obținerea performanțelor operaționale și financiare care să ne recomande ca o companie competitivă pe piața serviciilor de alimentare cu apă și canalizare din România, prin implementarea obiectivelor strategice și a căilor de acțiune din Planul de Administrare și a Planului de Management aprobate.

În vederea atingerii obiectivelor stabilite, în cadrul companiei este implementat Sistemul de management integrat Calitate - Mediu – Sănătate și Securitate în Muncă.

Compania de Apă Arad S.A. (CAA) a implementat, din anul 2010, și menține un sistem integrat de management certificat pe standardele calitate-mediu- sănătate și securitate în muncă.

Certificarea a fost conferită de SRAC - Societatea Română pentru Asigurarea Calității – organism de certificare (liderul pieței de certificare și evaluare a conformității din România de peste 20 de ani și unul dintre organismele importante din Europa Centrală și de Est), acreditat RENAR (Asociația de Acreditare din România – RENAR), asociație care este recunoscută oficial ca organism național de acreditare unic.

Standardele sistemului de management integrat din cadrul CAA sunt:

- sistem de management al calității conform cerințelor din standardul național SR EN ISO 9001:2015
- sistem de management de mediu conform cerințelor din standardul național SR EN ISO 14001:2015
- sistem de management al sănătății și securității în muncă conform cerințelor din standardul național SR EN ISO 45001:2018
- sistem de management conform standardului național SR ISO IEC 17025:2018 pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări în cadrul Laboratorului de Metrologie și Laboratorului de Apă Uzată ale Companiei de Apă Arad S.A.

Pentru punerea în aplicare a cerințelor standardelor, Directorul General a emis:

Politica integrată calitate – mediu - sănătate și securitate ocupațională

Conducerea Companiei de Apă Arad, se angajează să își desfășoare activitatea și să acționeze în conformitate cu cerințele de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, impuse de standardele naționale în domeniu.

În acest scop ne angajăm să:

- identificăm și satisfacem cerințele clienților, simultan cu luare în considerare a riscurilor și oportunităților asociate cu contextul și obiectivele organizației.
- aplicăm prevederile legislației și a reglementărilor naționale în vigoare în ceea ce privește protecția mediului, sănătății și securității ocupaționale
- asigurăm creșterea continuă a satisfacției clienților prin furnizarea de apă la parametri de calitate și servicii de canalizare – epurare conforme legislației;
- măsurăm, monitorizăm, evaluăm și îmbunătățim continuu performanțele de mediu precum și cele de sănătate și securitate ocupațională;
- aplicăm principiile dezvoltării durabile în vederea prevenirii poluării mediului, protejăm mediul înconjurător prin reducerea consumului de resurse, energie, materii prime, materiale, în vederea minimizării pierderilor și conservarea resurselor naturale, fără a compromite capacitățile pentru generațiile viitoare.
- încurajăm continuu proprii angajați în vederea dezvoltării profesionale prin instruire și crearea unui mediu stimulativ pentru aceștia;
- evaluăm în mod regulat și îmbunătățim continuu interfețele cu angajații, autoritățile și comunitățile locale, prin care comunicăm politica, obiectivele și performanțele activităților noastre, respectiv măsurăm gradul de satisfacție al acestora;
- identificăm, evaluăm și ținem sub control toți factorii de risc de la locurile de muncă în vederea minimizării riscurilor pentru toate părțile interesate, angajații proprii, clienți și vizitatori.
- oferirea către clienți analize de laborator, etalonări de debitmetre la nivelul calitativ al cerințelor acestora sau la nivelul metodelor și tehnicilor

- implementate de noi și prevăzute în standarde;
- se angajează să ia măsuri pentru prevenirea rănilor și îmbolnăvirilor profesionale ale angajaților.
 - respectarea prevederilor legale cu privire la acțiunile derulate în cadrul distribuția energiei electrice
 - minimizarea termenelor de punere sub tensiune în urma finalizării diverselor lucrări de investiții,
 - minimizarea timpilor de modificarea prevederilor din avizele tehnice de racordare în conformitate cu cerințele impuse de nevoile exploataării instalațiilor ce deservește diversele locuri de consum.

Sistemului de management integrat cuprinde ca și obiective:

Obiective generale ale managementului calității

1. Asigurarea creșterii continue a satisfacției clienților prin furnizarea de apă potabilă la parametri de calitate admiși și servicii de canalizare-epurare conform cerințelor legale și indicatorilor de calitate precum și adoptarea unui comportament preventiv față de mediul înconjurător
2. Scăderea ponderii valorice a reclamațiilor de la clienți
3. Minimizarea termenelor de punere sub tensiune în urma finalizării diverselor lucrări de investiții;
4. Minimizarea timpilor de modificare a prevederilor din avizele tehnice de racordare în conformitate cu cerințele impuse de nevoile exploataării instalațiilor ce deservește diversele locuri de consum;

Obiective generale de management de mediu

1. Îmbunătățirea continuă a performanței de mediu prin:
 - instruirea și conștientizarea angajaților pentru îmbunătățirea performanței de mediu
 - gestionarea rațională și utilizarea durabilă a resurselor naturale
 - conservarea resursei naturale – apă
 - îmbunătățirea calității apelor evacuate
 - creșterea gradului de recuperare energetică și materială a deșeurilor
 - monitorizarea și evaluarea permanentă a indicatorilor de performanță
2. Promovarea politicii de reducere a impacturilor negative ale soluțiilor din proiectare, execuție și a activităților sale asupra mediului, fără ca prin aceasta să afecteze calitatea produselor/serviciilor prestate, așa cum este cerută de clienți
3. Creșterea gradului de colectare selectivă a deșeurilor și ambalajelor și valorificarea lor prin centre specializate

Obiective generale de management de securitate și sănătate în muncă

1. Reducerea numărului de accidente de muncă și/sau a bolilor profesionale și a nivelului de risc de la locurile de muncă
2. Creșterea numărului de propuneri de îmbunătățire a securității la locul de muncă provenite de la angajați
3. Întreținerea corespunzătoare a echipamentelor, utilajelor și autoturismelor astfel încât acestea să fie sigure în funcționare
4. Creșterea gradului de instruire și conștientizare a întregului personal privind importanța respectării procedurilor, instrucțiunilor proprii de SSM, SU precum și utilizarea permanentă a echipamentelor de protecția muncii și cerințele privind protecția mediului

Managementul de la cel mai înalt nivel se angajează pentru dezvoltarea, menținerea și îmbunătățirea eficacității sistemului de management integrat calitate-mediu-sănătate și securitate în muncă al Companiei de Apă Arad prin:

- stabilirea politicii în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate în muncă și comunicarea acesteia în companie;
- comunicarea importanței satisfacerii cerințelor clienților, a cerințelor legale și a celor de reglementare în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate în muncă;
- asigurarea faptului că sunt stabilite obiectivele generale în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate în muncă la nivel de companie și specifice la nivelul entităților funcționale și că obiectivele sunt corelate cu politica integrată a companiei;
- asigurarea de resurse pentru îndeplinirea politicii și obiectivelor în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate în muncă și pentru îmbunătățirea SMI implementat în sectoarele exterioare;
- conducerea analizelor efectuate de management;
- delegarea autorității și responsabilității în domeniul SMI, prin menținerea funcției de Reprezentant al Managementului pentru SMI cu responsabilitate privind verificarea, auditarea internă, controlul și îmbunătățirea sistemului de management integrat calitate-mediu-sănătate și securitate în muncă.

Principalele riscuri aferente operațiunilor societății

Conform OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, în cadrul Societății Compania de Apă Arad SA s-a implementat Sistemul de control intern managerial.

Unul din cele 16 standarde ale controlului intern cărui i se acordă o atenție deosebită, deoarece este în strânsă legătură cu îndeplinirea obiectivelor societății, este Standardul 8 - Managementul riscului.

Conform acestui standard, conducătorul entității publice instituie și pune în aplicare un proces de management al riscurilor, care să faciliteze realizarea eficientă și eficace a obiectivelor societății.

Fiecare entitate funcțională din cadrul CAA și-a stabilit măsuri de control în vederea împiedicării producerii riscurilor, acestea fiind centralizate în Planul de implementare a măsurilor de control. Gestionarea riscului în cadrul CAA se face conform procedurii de sistem PS-CI-05 Managementul riscului. De asemenea, prin aplicarea măsurilor de control a fost redusă și expunerea la risc astfel, o serie de riscuri au fost clasate.

În cadrul CAA, au fost identificate 489 riscuri asociate activităților din care: 484 acceptate și 5 clasate. Până la această dată nici unul din riscurile identificate și acceptate nu s-a produs, măsurile de control luate la fiecare loc de muncă dovedindu-se eficiente.

În vederea atingerii obiectivelor anului 2020 s-a întocmit un plan de acțiune pentru îmbunătățirea performanțelor:

Nr. crt.	Obiectiv/Acțiuni	Indicator de realizare/Rezultate așteptate	Responsabil	Termen de realizare
1.	<p>Continuarea campaniei anuale de educare și conștientizare privind importanța apei în igiena și sănătatea populației, prin implicarea angajaților, a utilizatorilor și a mass – mediei, astfel încât consumul zilnic de apă potabilă în aria noastră de operare să atingă nivelul mediu din Uniunea Europeană.</p> <p>Continuarea campaniei de informare și conștientizare a populației cu privire la riscurile majore privind poluarea mediului și a apelor de suprafață în cazul deversărilor necontrolate .</p>	<p>1. Actualizarea planului de comunicare al companiei.</p> <p>2.Continuarea campaniei de informare, educare și conștientizare a utilizatorilor.</p> <p>3. Stabilizarea consumului mediu la consumul mediu european (90-100 l/om/zi)</p> <p>4. Publicarea in mass media a materialelor cu caracter informativ pentru utilizatorii din sectorul apa canal</p>	<p>Director general</p> <p>Director operațional</p> <p>Director economic</p> <p>Ofiter comunicare</p>	Permanent

2.	Activitate continuă de lobby pentru susținerea unor măsuri legislative vizând obligativitatea conectării la rețelele de apă – canal, acolo unde ele există sau au fost înființate prin bani publici.	1. Creșterea numărului utilizatorilor la serviciul de canal. 2. Creșterea producției fizice 3. Creșterea veniturilor.	Director general Director operational Director economic	Permanent
3.	Preluarea progresivă în operare a localităților membre ADIAC raportat la momentul punerii în funcțiune a sistemelor de apă și apă uzată, realizate de către autoritățile administrațiilor publice locale prin implementarea proiectelor de investiții finanțate din bugetele locale, de stat sau fonduri europene.	1. Extinderea licenței de operare. 2. Creșterea ariei de acoperire cu servicii de apă /canal. 3. Creșterea numărului de utilizatori. 4. Creșterea veniturilor.	Director general Director operațional Director economic Director tehnic dezvoltare	2016 - 2021
4.	Monitorizarea și analizarea permanentă a sesizărilor și reclamațiilor clienților privind calitatea serviciilor furnizate.	Creșterea gradului de satisfacere a utilizatorilor în ce privește serviciile de apă /canal.	Director general	Permanent
5.	Creșterea cantității de apă potabilă distribuită și a cantității de apă colectată și epurată prin aplicarea strategiilor de creștere intensivă și extensivă a pieței.	Creșterea numărului de utilizatori activi Creșterea cantității de apă facturată Creșterea veniturilor Creșterea profitul	Director general Director operațional Director economic Director tehnic dezvoltare	Permanent
6.	Elaborarea unui plan de eficientizare energetică. Reducerea costurilor cu energia electrică prin: - monitorizarea consumului specific de energie electrică și a timpilor de funcționare a	Reducerea costurilor de exploatare Conformarea cu directivele UE in vigoare (transpuse in legislatia din Romania)	Director tehnic dezvoltare Departament Management Energetic	2018-2020

	instalațiilor (ore gol, normale și vârf)			
7.	Continuarea implementării strategiei de nămol. Reducerea costurilor cu depozitarea nămolului prin utilizarea lui în agricultură.	Conformarea cu directivele UE în vigoare	Director general Director operational Director tehnic dezvoltare Director economic Departament Mediu Calitate	2015-2020
8.	Elaborarea unei baze de date pentru mentenanța sistemelor.	Planificarea eficientă a resurselor	Director operational Director tehnic dezvoltare Director economic Departament Operational Apa Potabila Departament Operational Apa Uzata Departament Mentenanta	Permanent
9.	Actualizarea informațiilor din sistemul GIS. Modelarea hidraulică pe apă și apă uzată. Studierea oportunității unei strategii de sectorizare.	Reducerea pierderilor de apă Creșterea profitului	Director operational Director tehnic dezvoltare Departament Operational Apa Potabila Departament Operational Apa Uzata Departament Mentenanta	Permanent

10.	Implementarea unui plan de măsuri care să diminueze probabilitatea ca operatorul să se confrunte cu un deficit de flux de numerar în perioada 2015 – 2020, pe parcursul implementării proiectului POS Mediu și POIM	Implementarea cu succes a POS Mediu și POIM	Director general Director tehnic dezvoltare Director economic POIM	2015 - 2020
11.	Evaluarea cât mai corectă a apei care nu aduce venituri (NRW), împartirea pe categorii și intervenția specifică fiecărei categorii în parte (comercială, administrativă, fizică).	Reducerea pierderilor	Director general Director operational Director tehnic dezvoltare Director economic	Permanent
12.	Reducerea costurilor de operare	Creșterea profitului	Director general Director operational Director economic Director tehnic dezvoltare	Permanent
13.	Includerea în programul de dezvoltare a acțiunilor de perfecționare atât pentru personalul de conducere cât și pentru personalul de execuție	Asigurarea continuă a pregătirii profesionale a personalului angajat	Director general	Permanent
14.	Optimizarea cash-flow-ului prin adăugarea pe site-ul CAA a unui modul de încasare facturi online.	Optimizarea cash-flow-ului. Creșterea nivelului de satisfacție al clienților.	Director general Director economic Birou Informatizare	2018-2020
15.	Implementarea sistemului informatic integrat ERP.	Gestionarea eficientă a informațiilor și eliminarea redundanței, accesul în timp real la informații de sinteză.	Director general Director operational Director economic	2018-2020

			Director tehnic dezvoltare	
16.	Reducerea nr.de bransamente inactive (care nu aduc profit)	Implementarea unei taxe/bransament: - Cresterea veniturilor Cresterea profitului	Director general	Permanent
17.	Implementarea call center-ului	Cresterea nivelului de satisfactie al clientilor.	Director general	2018-2020
18.	Managementul activelor, ca element programatic vizand mentinerea si dezvoltarea serviciilor de apa si canalizare	Reducerea pierderilor; Cresterea profitului	Director general Director tehnic Director economic	2019-2021
19.	Eficientizarea personalului	Optimizarea gradului de acoperire cu personal	Director general	Permanent
20.	Ajustarea tarifelor pentru atingerea nivelului minim de 2.5% rata de suportabilitate din venitul mediu al familiei in zona de operare	Majorarea gradului de incasare a facturilor; Cresterea veniturilor	Director general Director economic	2019-2021

Indicatori cheie de performanță nefinanciari

În vederea realizării obiectivelor strategice sunt prevăzute o serie de ținte de performanță, exprimate cantitativ, pe baza obligațiilor asumate prin contactele de mandat.

Indicatorii de performanță nefinanciari sunt:

- Continuitatea serviciului este un indicator care calculează durata medie de rezolvare a întreruperilor la rețeaua de apă. În conformitate cu indicatorul negociat aceasta este de 8 ore, iar realizarea acestui indicator este de 3,73 ore.
- Durata medie de reparare a conductelor avariate este un indicator, care arată viteza cu care se intervine în remedierea avariilor care apar pe rețele de apă sau canal de la momentul înregistrării reclamației și până la soluționarea lor. Indicatorul negociat prin contractul de mandat este de 3 zile iar indicatorul realizat este de 0,20 zile.

- Calitatea apei, este un indicator care are ca obiectiv protecția sănătății oamenilor împotriva efectelor oricărui tip de contaminare a apei potabile prin asigurarea calității ei de apă curată și sanogenă în conformitate cu prevederile Legii 458/2002.

Indicator de performanta	UM	Indicator negociat	Indicator realizat	Indice realizat
Calitatea apei potabile	Număr de probe conforme față de Legea nr. 458/2002	15.960	19.079	1,20

- Tratarea reclamațiilor scrise este un criteriu care indică numărul necesar de zile, pentru rezolvarea unei cereri primite de Compania de Apă Arad, de la clienți. Indicatorul negociat este de 30 de zile în conformitate cu OG 27/2002 actualizată, iar durata medie de soluționare a cererilor de către companie a fost de 15,82 zile.
- Indicatorul facturi emise pe baza citirii contoarelor, în totalul facturilor emise. Indicatorul a fost negociat la un procent de 95% din valoarea facturată, iar realizarea cumulată a indicatorul a fost de 99,60%.

Aspecte privind impactul asupra mediului

Activitatea societății noastre este furnizarea serviciilor de alimentare cu apă, colectare și epurare a apelor uzate cu asigurarea respectării cerințelor de mediu aplicabile

Desfășurarea activității serviciilor de apă și canalizare se realizează în astfel de condiții încât să se poată atinge următoarele obiective, cu rol în protecția mediului, pentru care Compania de Apă Arad S.A deține autorizații de mediu și gospodărire a apelor, emise de autoritățile locale de protecția mediului Agenția pentru Protecția Mediului Arad și administrarea eficientă a resurselor naturale de apă prin Administrația Națională Apele Române: Administrația Bazinală de Apă Mureș, Administrația Bazinală de Apă Bega și Administrația Bazinală de Apă Criș, și care urmăresc în ansamblu:

- îmbunătățirea cerințelor de viață ale cetățenilor;
- realizarea unei infrastructuri edilitare în spiritul protecției resurselor naturale;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului;
- economisirea apei, reducerea pierderilor la utilizatori și în rețelele de distribuție, utilizarea eficientă a apei;

- îmbunătățirea calității apei prin reducerea poluanților deversați în mediul acvatic.

Compania de Apă Arad, își desfășoară activitatea și acționează în conformitate cu cerințele de mediu prevăzute de prevederile legale și reglementările în vigoare, prin aplicarea principiilor dezvoltării durabile, a reținerii poluanților la sursă dar și principiul "poluatorul plătește" în vederea prevenirii și protecției sănătății populației, a prevenirii poluării mediului (aer, apă, sol), a protecției mediului înconjurător prin reducerea consumului de resurse, energie, materii prime, materiale, în vederea minimizării pierderilor și conservarea resurselor naturale, fără a compromite capacitățile pentru generațiile viitoare.

Pentru funcționarea sistemelor de alimentare cu apă, colectare și epurare ape uzate aflate în operarea societății noastre se solicită și se obțin:

- Autorizații sanitare de funcționare emise de Direcția de Sănătate Publică
- Autorizații de gospodărire a apelor emise de către Administrațiile Bazinale de Apă "Apele Române"
- Autorizații de mediu emise de Agenția pentru Protecția Mediului.

+Compania de Apă Arad S.A. are în derulare: două proiecte cu finanțarea Europeană, pentru îmbunătățirea calității serviciului și a mediului:

1) „Extinderea și Modernizarea Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în județul Arad” încheiat în 30 iunie 2016, cofinanțat din Fondul de Coeziune în cadrul Programului Operațional Sectorial „Mediu” a fost încheiat la data de 30 iunie 2016.

Datorită faptului că, până la data de 30 iunie 2016, lucrările demarate în cadrul proiectului mai sus menționat nu au putut fi finalizate în totalitate, s-a decis fazarea acestora. Astfel a luat naștere Proiectul „Fazarea proiectului Extinderea și Modernizarea Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în județul Arad” finanțat din Fondul de Coeziune în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020. Compania de Apă Arad S.A. a semnat cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru programul Operațional Infrastructură Mare, Contractul de Finanțare Nr. 23/08.02.2017.

Finanțarea obținută în vederea continuării și finalizării investițiilor începute cu fonduri europene în cadrul POS Mediu 2007-2013 vizează lucrări din cadrul a zece contracte de lucrări însemnând:

- ⇒ extinderea rețelei de distribuție apă cu 6 km,
- ⇒ reabilitarea a 10 km rețea de distribuție apă,
- ⇒ extinderea rețelei de canalizare cu 28 km,
- ⇒ reabilitarea a 5,1 km rețea de canalizare,
- ⇒ reabilitarea și/sau construirea a 2 stații de pompare apă uzată,
- ⇒ realizarea a 1.7 km conducte de refulare/transfer a apelor uzate menajere,

- ⇒ construirea a 6 stații de epurare ape uzate,
- ⇒ reabilitarea unui front de captare, în aglomerările Arad, Nădlac, Sântana, Curtici, Păuliș, Pâncota, Șiria respectiv Ineu.

Indicatorii fizici ai proiectului vizează îmbunătățirea calității apei și accesul la infrastructura de apă și canalizare prin furnizarea unor servicii de alimentare cu apă și canalizare în conformitate cu practicile și politicile UE în domeniu, în majoritatea zonelor urbane prin: asigurarea serviciilor corespunzătoare de alimentare cu apă și colectare/epurare a apelor uzate la tarife accesibile; asigurarea calității corespunzătoare a apei potabile; îmbunătățirea calității cursurilor de apă; îmbunătățirea managementului nămolurilor provenite de la tratarea apei și de la epurare ape uzate, asigurarea conformării cu cerințele Directivei 98/83/EC privind calitatea apei destinate consumului uman, asigurarea conformării cu Directiva 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate.

2) "Proiectul de investiții cu finanțare europeană „Îmbunătățirea managementului calitativ al râurilor transfrontaliere: Criș (Körös), Mureș (Maros) și Tisa (Tisza)”

Compania de Apă Arad SA colaborează cu Compania de Apă Szeged Ungaria, (SegetiVizumZrt.) în cadrul proiectului, finanțat prin Programul INTERREG RO-HU – FERD în conformitate cu activitățile stabilite prin contractele de finanțare:

- Contractul de subvenție FEDR 39772/19.03.2019
- Contractul de co-finanțare din resursele bugetului național nr. 54230/15.04.2019

Proiectul are ca scop protecția comună și utilizarea eficientă a valorilor și resurselor comune, al cărui obiectiv principal este investiția în sectorul apei, pentru a îndeplini cerințele acquis-ului comunitar în domeniul mediului și pentru a răspunde nevoilor identificate de statele membre pentru investiții care depășesc aceste cerințe. Astfel, acțiunile sunt legate de investiții și acțiuni integrate (protejarea, în comun a bazinelor hidrografice, monitorizare) pentru a proteja și îmbunătăți calitatea apei și a proteja cantitatea acesteia, precum și pentru a asigura utilizarea durabilă a resurselor de apă.

Compania de Apă Arad SA propune îmbunătățirea calității apei râurilor Mureș și Crișul Alb, în 4 puncte de măsurare, prin intervenții de investiții la 4 stații de epurare, care au ca scop achiziția de lucrări și echipamente identificate astfel:

1. Punct de măsurare: "Stația hidro Ineu" cu investiții la Stația de epurare a apelor uzate Ineu, localizată în orașul Ineu, jud Arad, str. Abatorului nr. 6 a cărei emisar este râul Crișul Alb
2. Punct de măsurare: "Radna/Lipova" cu investiții la Stația de epurare a apelor uzate Lipova, localizată în orașul Lipova, jud Arad, str. FN, a cărei emisar este râul Mureș.
3. Punct de măsurare: "Zădăreni" cu investiții la Stația de epurare Arad, localizată în orașul Arad, jud Arad, str. Calea Bodrogului nr.12, a cărei emisar este râul Mureș.

4. Punct de măsurare: "Cil" cu investiții la Stația de epurare a apelor uzate Gurahonț localizată în localitatea Gurahonț, jud Arad, FN a cărei emisar este râul Crișul Alb

Valoarea totală eligibilă a proiectului contractat este de 4.060.327,24 euro, la care participă și SegetiVizum Zrt., Compania de Apa Arad participă cu un proiect în valoare de 3.093.801,24 euro din care contribuția proprie, din fondul privat, este de 1.101.359,52 euro

La această dată este în curs de modificare

În conformitate cu prevederile Legii nr. 121 / 2014 a eficienței energiei, cu modificările ulterioare, Compania de Apă Arad S.A. raportează anual – către Ministerul Energiei, Direcția Eficiența Energetică – date statistice de consum de energie la nivelul anului anterior, cuprinse în următoarele documente tip :

- Declarația de consum total anual de energie și Chestionarele de analiză energetică a consumatorilor de energie ale operatorilor economici care folosesc o cantitate de energie mai mare de 1000tep/an, aferente anului 2020 – document care va fi transmis către Ministerul Energiei până la finele lunii iunie 2021.

Totodată, către Institutul Național de Statistică transmite Formularul E01 – Resursele energetice și utilizarea acestora pentru anul 2020, - completate direct pe portalul INS în data de 13.04.2021

Aspecte sociale și de personal.

Performanța de Securitate și Sănătate în Muncă(S.S.M.)

Activitatea de Securitate și Sănătate în Muncă(S.S.M.) în anul 2020, este realizată de către Serviciul Intern de Prevenire și Protecție din cadrul Companiei de Apă Arad S.A.

-Baza legală de desfășurare a activității de Securitate și Sănătate în Muncă (S.S.M.) este Legea nr.319/2006 actualizată;-H.G.-1425/2006 modificată de H.G.955/2010; H.G.-1048/2006; H.G.-1091/2006; H.G.-1028/2006;H.G.-1051/2006; H.G.-1146/2006; H.G.355/2007; O.U.G.-96/2003; O.U.G.-99/2000; Decret nr.195/16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României; Ordonanța Militară nr. 4/2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19; Decretul nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României; HG 394/ 18.05. 2020 privind declararea Stării de alertă și

masurile care se aplica pe durata acesteia; H.G nr. 476 din 16 iunie 2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia; H.G nr. 553 din 15 iulie 2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia; H.G nr. 668 din 14 August 2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia; H.G nr. 782 din 14 Septembrie 2020; H.G.967/12.11.2020, privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia.

-Scopul activității de Securitate și Sănătate în Muncă în anul 2020 este de a asigura cele mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea integrității fizice, psihice și sănătății lucrătorilor și a altor persoane participante la procesul de muncă, concretizându-se în următoarele acțiuni:

-Efectuarea controalelor la locurile de muncă din cadrul companiei conform programului anual de control, aprobat de Directorul General al unității.

-Asigurarea ca fiecare lucrător să primească o instruire suficientă și adecvată cuprinzând cele trei faze de instructaj – instruirea introductivă generală, instruirea la locul de muncă, instruirea periodică, - conform tematicilor de instruire, aprobate de Directorul General al Companiei.

-Dotarea lucrătorilor cu echipamente individuale de protecție, conform H.G. nr. 1048/2006 și a Normativului Cadru Intern (NCI) nr. 5406/20.03.2019 care a fost valabil până în data de 16.11.2020 și a N.C.I.nr.22704/16.11.2020 care este valabil în prezent privind acordarea echipamentelor individuale de protecție în cadrul C.A. Arad S.A.

-Urmărirea acordării materialelor igienico-sanitare.

-Urmărirea acordării alimentației de protecție.

-Urmărirea îndeplinirii măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție la nivelul întregii companii.

-Urmărirea respectării regulilor și măsurilor de securitate și sănătate în muncă la locurile de muncă din cadrul companiei.

-Asigurarea supravegherii stării de sănătate a lucrătorilor în anul 2020 și în continuare se efectuează de către cabinetul medical din cadrul companiei și de către policlinica Genesys Medical Clinic SRL (Medlife), în baza contractului de prestări servicii nr.82/04.09.2019 și de policlinica Turcin pentru conducătorii auto în perioada Ianuarie-Mai 2020 în baza contractului nr.38/20.05.2019, actualmente toți angajații companiei efectuează controalele medicale periodice la policlinica Genesys Medical Clinic SRL (Medlife).

-Pentru asigurarea stării de sănătate a lucrătorilor în conformitate cu art.25 din Legea nr. 319/2006 actualizată și H.G. -355/2007, serviciile medicale de medicina muncii constau în: -Efectuarea monitorizării stării de sănătate a lucrătorilor, prin control medical periodic și la schimbarea locului de muncă și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor.

-Elaborarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare lucrător.

-Semnalizarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății.

-Pe lângă examinările medicale obligatorii prevăzute de legislația de profil în vigoare, salariații beneficiază ori de câte ori este nevoie, la solicitare de examinare și consiliere pe probleme medicale și unele investigații paraclinice în limitele de competență și dotare din cadrul acestor structuri.

Din analiza raportului de medicina muncii a policlinicii Genesis Medical Clinic SRL (Medlife) privind starea de sănătate a lucrătorilor, rezultă că în anul 2020, nu este semnalat nici un caz de boală profesională.

Rezultatele participării și consultării pe linie de S.S.M.

-Participarea și consultarea angajaților cu privire la problematica S.S.M. și în anul 2020, s-a realizat prin activitatea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă, cu participarea reprezentanților lucrătorilor, constatând-se că toți lucrătorii beneficiază de:

-Cele trei faze de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă (instruirea introductivă generală, instruirea la locul de muncă, instruirea periodică),

-De echipament individual de protecție conform H.G. nr. 1048/2006, existând în acest sens Normativul Cadru Intern (N.C.I.) nr. 5406 /20.03.2019 de acordare a echipamentului individual de protecției.

-Personalul beneficiază de materiale igienico-sanitare conform N.C.I. nr. 5332/2013 și alimentație de protecție conform N.C.I. nr. 5333/2013.

-Participarea activă a reprezentanților lucrătorilor la ședințele de C.S.S.M., au creat cadrul prielnic, prin care lucrătorii au putut transmite observațiile lor către conducere, în vederea îmbunătățirii climatului de muncă, a securității în muncă și sănătății angajaților.

-Ezistă Planuri de prevenire și protecție pe locuri de muncă aprobate de Directorul General al companiei.

-În decursul anului 2020, s-au efectuat la punctele de lucru din cadrul unității de către Serviciul Intern de Prevenire și Protecție, 44 procese verbale de control pe Securitate și Sănătate în Muncă (SSM) și 44 procese verbale de control pe Situații

de Urgență (S.U.), iar acolo unde au fost constatate neconformități, s-au trasat conducătorilor locurilor de muncă, măsuri și termene de remediere a acestora.

-S-au efectuat 30 exerciții de simulare la locurile de muncă, din care 17 exerciții simulare de incendiu, 11 exerciții de accident chimic și 2 exerciții accident de munca.

-In ceea ce privește asigurarea stării de sănătate și a prevenirii infectării cu COVID - 19 a angajaților CA Arad SA precum și a clienților, colaboratorilor, respectiv populației care a solicitat accesul în unitate s-a elaborat, în baza legislației mai sus menționate, Planul de Prevenire și Protecție pentru protejarea angajaților C.A. ARAD S.A. de infectarea cu covid-19 precum și I.P.S.S.M. nr. 012/2020 care cuprinde regulile și măsurile care trebuie respectate.

Stadiul investigării incidentelor.

În data de 17.09.2020 în timp ce se lucra la remedierea avariei stradale de pe magistrala DN 700 mm de apă potabilă în căminul cu vana de pe podul Decebal Arad, a avut loc un accident de muncă (care a fost anunțat la ITM-Arad conform legislației în vigoare) și în care au fost implicați doi lucrători .S-a dispus refacerea evaluării riscurilor la locul de muncă formația M-4, mentenanță rețele apă potabilă și s-au stabilit măsuri în planul de prevenire și protecție la locul de muncă formația M-4, mentenanță rețele apă potabilă (purtarea obligatorie a echipamentului individual de protecție și de calitate, s-a prelucrat cu toți salariații secției mentenanță rețele apă potabilă și canalizare împrejurările și cauzele care au dus la producerea accidentului etc.), ca astfel de evenimente să nu se mai întâmple.

Acțiunile întreprinse pentru a asigura egalitatea de gen, condițiile de munca, dialogul social, respectarea drepturilor lucrătorilor de a fi informați și consultați, respectarea drepturilor sindicale, sunt stabilite prin Contractul colectiv de munca și prin Regulamentul intern.

Reguli privind respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității:

Pentru respectarea principiului nediscriminării în cadrul societății este interzisă săvârșirea următoarelor fapte:

- Condiționarea ocupării unui post, prin anunț sau concurs, de apartenența la o rasă, naționalitate, etnie, religie, categorie socială sau categorie defavorizată, de vârstă, de sexul sau orientarea sexuală, respectiv convingerile candidaților.

- Discriminarea oricărui salariat pe motiv că aparține unei rase, naționalități, etniei, religiei, categoriei sociale sau unei categorii defavorizate,

respectiv datorită convingerilor, vârstei, sexului sau orientării sexuale a acestuia.

- Orice comportament în scopul de a crea la locul de muncă o atmosferă de intimidare, de ostilitate sau de descurajare sau de a influența negativ situația angajaților în ceea ce privește promovarea profesională, remunerația sau veniturile de orice natură, în cazul refuzului acestora de a accepta un comportament nedorit, ce ține de viața sexuală.

Dialogul social, respectarea drepturilor sindicale

În cadrul Companiei de Apă Arad S.A. sunt constituite două sindicate: Libertatea și Dreptatea în care sunt înscrși majoritatea angajaților companiei. Patronatul și sindicatele își comunica reciproc și în timp util hotărârile lor privind toate problemele importante din domeniul relațiilor de muncă.

În situațiile în care în privința drepturilor și obligațiilor ce decurg din CCM, intervin reglementări legale mai favorabile, acestea vor face parte de drept din contract;

Părțile se obligă ca în perioada de aplicare a CCM să nu promoveze și să nu susțină proiecte de acte normative a căror adoptare ar conduce la diminuarea drepturilor ce decurg din contractul colectiv de muncă, oricare ar fi nivelul la care acestea s-au încheiat;

Părțile se consulta în toate cazurile în care se inițiază acte normative ce privesc relațiile de muncă.

Aspecte privind drepturile omului, combaterea corupției și a dării de mită.

La nivelul companiei sunt aprobate și comunicate angajaților Norme și Reguli de Conduită în cadrul companiei cu angajații și Codul etic care cuprind prevederi referitoare și la comportamentul angajaților în domeniul drepturilor omului, combaterea corupției și dării/luării de mită. În baza acestora au fost constituite, ca instrumente de tratare a neregulilor, următoarele comisii:

Comisia de disciplină are competența de a analiza faptele salariaților companiei, sesizate ca abateri disciplinare și de a propune modul de soluționare prin individualizarea sancțiunii disciplinare aplicate sau casarea sesizării după caz.

Este în derulare implementarea Declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, care se face prin Planul de integritate al companiei, care cuprinde următoarele obiective generale:

- Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o conducere deschisă la nivelul societății
- Creșterea integrității instituționale prin includerea măsurilor de prevenire a corupției ca elemente obligatorii ale planurilor manageriale și evaluarea lor periodică ca parte integrantă a performanței administrative

- Consolidarea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sectoare și domenii de activitate prioritare
- Creșterea gradului de cunoaștere și înțelegere a standardelor de integritate de către angajați și beneficiarii serviciilor publice
- Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative
- Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate și autoevaluarea periodică la nivelul tuturor instituțiilor publice centrale și locale, inclusiv a celor subordonate, coordonate, aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice

Astfel, în cadrul CAA a fost constituit prin Dispoziția Directorului General, nr. 411/29.12.2017 Comitetul SNA al Companiei de Apă Arad.

A fost elaborat Planul de integritate privind implementare strategiei naționale anticorupție 2016-2020 al CAA. Planul conține obiective specifice, măsuri, indicatori de performanță, surse de verificare, riscuri, responsabili de implementare a măsurilor și termenele de realizare a acestora.

Reprezentanții și angajații Companiei de Apă Arad S.A. au datoria ca în exercitarea atribuțiilor de serviciu să respecte valorile fundamentale și principiile stabilite în Strategia Națională Anticorupție 2016-2020, să considere interesul public mai presus de orice alt interes și nu trebuie să se folosească de îndatoririle în întreprinderea publică pentru obținerea de beneficii necuvenite patrimoniale sau nepatrimoniale, pentru ei, familiile lor sau persoanele

Director General
Ing. Borha Gheorghel

