

## Anexă la Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 293/10.10.2019

### Procedura privind aprobarea unui ajutor de minimis individual pentru S.C. AEROPORTUL ARAD S.A., în anul 2019

#### **I. DISPOZIȚII GENERALE:**

##### **Art. 1.**

(1) Prezenta procedură instituie un ajutor *de minimis* în valoare de 940.000 lei, în favoarea S.C. AEROPORTUL ARAD S.A., J2/772/1998, CIF RO5752187, cu sediul social pe str. Aleea Aeroport nr. 4, Arad, Jud. Arad și constă în majorarea capitalului social.

(2) Acordarea ajutorului *de minimis* se va face numai cu respectarea criteriilor stipulate în *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013 (denumit în continuare Regulament).

(3) Prezenta procedură nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile *Regulamentului*.

#### **II. SCOPUL AJUTORULUI:**

**Art. 2.** Ajutorul de minimis se acordă pentru realizarea de investiții ce au ca scop modernizarea infrastructurii aeroportuare, cu efecte pozitive asupra dezvoltării regionale și creării de locuri de muncă.

#### **III. BAZA LEGALĂ:**

**Art. 3.** Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu:

(1) Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea art.107 și art.108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/24.12.2013

(2) Ordonanța de Urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996

(3) Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

(4) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

(5) Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare

(6) Articolul 185 alin.(1) lit. b din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. nu își desfășoară activitatea în niciunul din sectoarele: pescuit și acvacultură<sup>1</sup>, producția primară de produse agricole, prelucrarea și comercializarea produselor agricole și transportul de mărfuri în contul terților sau contra cost.

Ajutorul de minimis nu se acordă pentru facilitarea utilizării preferențiale a produselor naționale față de produsele importate;

#### **IV. DEFINIȚII:**

**Art. 4.** În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

a) **întreprindere unică** – conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i) - (iv), sunt considerate "întreprinderi unice".

b) **furnizorul de ajutor de minimis – JUDEȚUL ARAD, unitatea administrativ teritorială care este unic acționar, al S.C. Aeroportul Arad S.A..**

c) **administratorul ajutorului de minimis – CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD.**

d) **intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe.

#### **V. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:**

**Art. 5.** Prin prezenta procedură de ajutor de minimis se aduce un aport la capitalul social al întreprinderii, considerat ajutor de minimis transparent întrucât suma totală a injecției de capital public nu depășește plafonul de minimis;

Pentru a beneficia de majorarea de capital prevăzută în prezenta procedură, beneficiarul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) Este legal constituit în România și își desfășoară activitatea în România

b) Este eligibil pentru finanțare conform Codului fiscal și al celui de procedură fiscală.

c) Nu este subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de *minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat/de

---

<sup>1</sup> astfel sunt reglementate de *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013.

*minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

d) Valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro;

e) Nu este în stare de insolvență, nu are afacerea administrată de un judecător sindic, nu are nicio restricție asupra activității comerciale, nu este subiectul unor aranjamente între creditori, sau nu se află într-altă situație similară cu cele menționate anterior, reglementate prin lege;

f) Nu înregistrează datorii publice și și-au plătit la timp taxele, obligațiile și alte contribuții la bugetul de stat, bugetele speciale și bugetele locale prevăzute de legislația în vigoare;

g) Reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări definitive în ultimii 3 ani, de către nicio instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale;

h) Reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;

i) Plafoanele *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.

## **VI. ACORDAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:**

### **Art. 6.**

(1) Ajutorul se acordă sub formă majorării capitalului social al S.C. AEROPORTUL ARAD S.A. cu suma de 940.000 lei, respectiv cu 94 de acțiuni a câte 10.000 lei/acțiune.

Pentru obținerea sumei, beneficiarul are obligația depunerii următoarelor documente:

- a) Cererea de finanțare prin ajutor de minimis individual
- b) Actul constitutiv
- c) Statutul societății
- d) Copie după Certificatul de înregistrare al O.N.R.C.
- e) Declarația de eligibilitate
- f) Declarația de angajament
- g) Declarația ajutor de stat
- h) Certificat constatator valabil 30 zile de la data emiterii
- i) Certificat de cazier fiscal persoane juridice
- j) Certificat de atestare fiscală de la ANAF și de la Direcția Venituri a Municipiului Arad
- k) Studiul de oportunitate
- l) Decizia Consiliului de administrație de aprobare a Studiului de oportunitate
- m) Situațiile financiare din ultimii 2 ani consecutivi

(2) Ajutorul *de minimis* se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul de minimis este plătit.

(3) Ajutorul se acordă beneficiarului în limita sumei reprezentată de pragul *de minimis*, astfel:

- valoarea brută totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice din care face parte beneficiarul nu poate depăși echivalentul în lei a 200.000 de euro, pe o perioadă de

trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(4) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, depășește pragul de 200.000 de euro, echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile prezentei proceduri, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(5) Ajutorul *de minimis* acordat în cadrul prezentei proceduri nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

#### **Art. 7.**

Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă în cadrul acestei proceduri, beneficiarul va depune declarații, pe propria răspundere, privind:

- ajutoarele *de minimis* primite de întreprinderea unică în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare);
- structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul;
- faptul că nu primește/ a primit alte ajutoare de stat, pentru aceleași costuri eligibile ca cele finanțate prin prezenta măsură;
- faptul că nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- faptul că nu derulează activități exceptate de la finanțare în condițiile prezentei proceduri.

#### **Art. 8.**

(1) Ajutorul individual de *de minimis* se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul de *de minimis* este plătit.

(2) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, depășește pragul 200.000 de euro, echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile prezentei proceduri, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

### **VII. DURATA ȘI BUGETUL MĂSURII:**

#### **Art. 9.**

(1) În cadrul prezentei proceduri se va putea acorda ajutorul după adoptarea acesteia prin Hotărâre a Consiliului Județean Arad.

(2) Plata aferentă ajutorului de *de minimis* acordat în baza prezentei proceduri se va efectua până cel târziu la data de **31.12.2019**.

## **VIII. BUGETUL ACTULUI DE ACORDARE A AJUTORULUI DE MINIMIS:**

**Art. 10.** Valoarea maximă totală a ajutorului *de minimis* care va fi acordat în cadrul prezentei proceduri este de **197.865,58** euro, respectiv **940.000** lei

Cursul de schimb utilizat pentru conversie este de 4,7507 lei, curs înregistrat în data de 08.04.2019.

## **IX. REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA**

**Art. 11.** Prezenta procedură de ajutor *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul furnizorului [www.cjarad.ro](http://www.cjarad.ro).

## **X. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:**

**Art. 12.** Raportarea și monitorizarea ajutorului *de minimis* acordat în baza prezentei proceduri se face în conformitate cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, respectiv ale *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

### **Art. 13.**

(1) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează, pentru o perioadă de 10 ani de la data acordării ajutorului, toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(2) Beneficiarul ajutorului *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ajutorului, toate documentele referitoare la ajutorul *de minimis* primit în cadrul prezentei proceduri și să transmită furnizorului / administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

### **Art. 14.**

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutorul *de minimis* acordat, aflat în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul de ajutor *de minimis* dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Ajutorul *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene*.

(5) Decizia furnizorului de recuperare a ajutorului *de minimis* se transmite Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

**Art. 15.** Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor *de minimis*.

**Art. 16.** Administratorul prezentei proceduri are obligația de a pune la dispoziția furnizorului de ajutor *de minimis*, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului.

#### **Art. 17.**

(1) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de *Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului *de minimis*. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

(5) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor *de minimis*. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

**Art. 18.** Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al *O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 19.**

(1) Furnizorul sau, după caz, administratorul ajutorului *de minimis* are obligația, conform prevederilor art. 29 din *Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile

referitoare la prezenta procedură *de minimis* într-un termen de maxim 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractul de finanțare, actul de acordare a ajutorului, plățile, obligațiile de recuperare a ajutorului și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei proceduri, se vor încărca în RegAS în termen de maxim 7 (șapte) zile de la data semnării contractului / actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, după caz, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării efective a respectivelor obligații.