

Consiliul Județean Arad

Nr. /

Direcția Județeană de Evidență a
Persoanelor Arad

Nr. /

CONTRACT DE ADMINISTRARE

I. PĂRȚILE contractante:

Județul Arad, reprezentat de domnul Iustin Cionca, președintele Consiliului Județean Arad, cu sediul în municipiul Arad, str. Corneliu Coposu nr. 22, tel 0357/731.100; fax 0357/731268, în calitate de proprietar

și

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Arad, cu sediul în municipiul Arad, _____, tel/fax: _____, reprezentată de doamna Cristina Oprean Vlad - director executiv în calitate de administrator.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul contractului îl constituie dreptul de administrare al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Arad, asupra imobilului-teren și construcții (mai puțin demisol) înscrise în C.F. nr. 310687 Arad, compus din: - teren în suprafață de 523 mp, parter în suprafață construită de 333,35 mp., etaj I în suprafață construită de 333,35 mp, mansardă în suprafață construită de 327,43 mp, având datele de identificare prevăzute în Anexa la prezentul contract.

Imobilul se dă administrarea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Arad cu destinația de sediu al instituției.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Dreptul de administrare asupra imobilului prevăzut la art. 1 se constituie pe durată nedeterminată. Proprietarul poate revoca oricând dreptul de administrare dacă interesul public o impune.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3 OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

3.1. Să predea administratorului imobilul care face obiectul prezentului contract, așa cum este descris la art. 1.

3.2. Să asigure folosința imobilului dat în administrare pe toată durata prezentului contract.

3.3. Să nu facă nimic de natură a stânjeni activitatea specifică a administratorului.

3.4. Să conducă evidența contabilă a imobilului.

3.5. Să monitorizeze situația imobilului dat în administrare precum și modul de folosire a acestuia în concordanță cu destinația avută în vedere la constituirea dreptului de administrare.

Art. 4 OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

4.1. Să preia de la proprietar, în baza protocolului de predare-primire, imobilul care face obiectul prezentului contract, așa cum este descris la art. 1.

4.2. Să exploateze în condițiile stabilite de lege clădirea aflată în administrare ca un bun proprietar, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea construcției, dotărilor și accesoriilor aferente.

4.3. Să asigure fondurile necesare plății impozitelor și taxelor locale și să efectueze plățile aferente (dacă este cazul), în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

4.4. Să nu schimbe destinația clădirii.

4.5. Să încheie contracte cu furnizorii de utilități și să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilului administrat (energie electrică, gaze, apă potabilă, canalizare, termoficare, igienizări etc.). Cheltuielile vor fi suportate proporțional cu suprafața din imobil primită în administrare.

4.6. Să suporte cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI, servicii de salubritate, curățenie, și dezăpezire.

4.7. Să efectueze, numai cu acordul prealabil al proprietarului și cu respectarea legislației specifice achizițiilor publice, lucrări de construcții, de investiții, consolidări, extinderi, modernizări și reabilitări și să suporte costul acestora. După efectuarea recepției la terminarea lucrărilor va comunica documentele necesare majorării valorii de inventar a patrimoniului Județului Arad, către Consiliul Județean Arad.

4.8. Să inventarieze anual, și să se transmită proprietarului, până în luna noiembrie a fiecărui an, necesarul/planul de reparatii și investiții asupra imobilului pentru anul următor, însoțit de nota de fundamentare.

4.9. Să obțină autorizațiile legale de funcționare, în conformitate cu destinația imobilului.

4.10. Să restituie proprietarului clădirea în cazul revocării dreptului de administrare.

4.11. Să efectueze urmărirea comportării în timp a construcției primite în administrare pe toată durata prezentului contract.

4.12. Să operaționalizeze instalațiile de detectare, semnalizare și avertizare a incendiilor în construcții, în conformitate cu actele normative în vigoare.

4.13 Să suporte cheltuielile necesare aducerii imobilului primit în administrare la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. Contractul încetează ca urmare a revocării de către proprietar a dreptului de administrare.

VI. INTERDICȚIA SUBÎNCHIRIERII

Art.6 Este interzisă închirierea sau cedarea sub orice formă a imobilului aferent prezentului Contract fără aprobarea prealabilă a proprietarului.

VII. ÎMBUNĂTĂȚIRI

Art.7 Orice îmbunătățiri, transformări sau instalații care se vor face de către administrator, rămân bunuri câștigate imobilului din momentul executării lor, fără ca prin aceasta să poată fi opuse drept compensație pentru stricăciunile făcute sau pentru alte sume datorate proprietarului ca daune interese pentru încălcarea dispozițiilor din acest contract

Art.7.1 Instalarea de antene pentru recepționarea de semnale radio, audio-vizuale, altele decât cele cu care a fost dotat imobilul din construcție, se va face numai cu acordul prealabil al proprietarului, pe cheltuiala administratorului, acesta din urmă având obligația să obțină și avizele necesare și să plătească taxele și costul abonamentelor, conform reglementărilor legale în vigoare.

Art. 7.2 Administratorul poate monta firme sau reclame numai cu acordul prealabil al proprietarului, în locurile acceptate de acesta și după obținerea autorizațiilor legale.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 8 Forța majoră invocată cu respectarea prevederilor legale exonerează de răspundere partea care o invocă.

IX. LITIGII

Art. 9 Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin negocieri directe între părți.

Art. 9.1 Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 10 În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță titularul acestui drept va sta în nume propriu.

Art. 10.1 În litigiile referitoare la dreptul de proprietate asupra bunului, titularul dreptului de administrare are obligația să arate instanței cine este titularul dreptului de proprietate, potrivit prevederilor Codului de procedură civilă. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații.

Art. 10.2 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către părți.

Art. 10.3 Prezentul contract poate fi modificat și completat prin acte adiționale, prin acordul părților.

Art. 10.4 Prezentul contract se încheie în _____exemplare originale, câte _____ pentru fiecare parte.

Proprietar

Județul ARAD

Președinte

Administrator

**Direcția Județeană de Evidență a
Persoanelor Arad**

Director Executiv

Director – Direcția Economică

Director – Direcția Tehnică – Investiții

Șef Serviciu Juridic și Executări Silite

**Date de identificare a bunurilor proprietate publică a Județului Arad date în administrare
Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Arad**

Nr. crt.	Denumirea bunului	Nr. Inventar	Elemente de identificare	Nr. cod clasificare din catalog	Punere în funcțiune	Valoare contabilă lei
Imobil: municipiul Arad, Calea Aurel Vlaicu nr. 56-76						
1.	Clădire dată în administrare parțial	1004061701	Regim de înălțime: P+1E+M PARTER =333,35MP; ETAJ1 = 333,35 MP; MANSARDĂ= 327,43 MP	1.6.4.	iunie 1935	3.204.759,25
2.	Platformă flotantă verticală pentru persoane cu dizabilități FT10	2002401386	Sarcină nominală 300 kg, Dimensiuni interioare platformă mm: 800x1495	2.3.6.8.	ianuarie 2021	40.347,38
3.	Centrală de desfumare	340000291	230 V + 10%-15% /50 Hz	3.3.4.	ianuarie 2021	19.020,96
4.	Dezumificator	340000292	capacitate: 6 l aer, 250 mc/h (11 bucăți)	3.3.4.	ianuarie 2021	21.153,44
5.	Sirenă de interior adresabilă	340000293	22VDC...30VDC, 70 Ma, 3 tipuri de semnal sonor	3.3.4.	ianuarie 2021	1.092,80
6.	Sirenă de exterior	340000294	12-30VDC, 200 mA	3.3.4.	ianuarie 2021	946,40

7.	Boiler ACM	2002401387	100 l, 12 KW, PN 6 BAR	2.1.16.6.	ianuarie 2021	1.900
8.	Teren municipiul Arad, Calea Aurel Vlaicu nr. 56-76	800001751	523 mp, înscris în C.F.310687 Arad		iunie 1935	121.959,80

TOTAL

3.411.180,03

Proprietar

Administrator

Județul ARAD

**Direcția Județeană de Evidență a
Persoanelor Arad**

Președinte

Director Executiv

Director – Direcția Economică

Director - Direcția Tehnică – Investiții

Șef Serviciu Juridic și Executări Silite