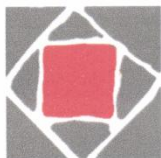




ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD

310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22



Tel. 0040-357-731100

<http://www.cjarad.ro>

Fax. 0040-357-731280

consiliu@cjarad.ro



Direcția Economică
Serviciul Gestione Resurse Umane
Nr. 19.906/20.09.2019

RAPORT

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad ca urmare a reorganizării și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru aparatul propriu

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ Serviciul Gestione Resurse Umane în calitate sa de compartiment de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Arad, a analizat:

- Referatul nr. 19903/20.09.2019 privind proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad ca urmare a reorganizării și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru aparatul propriu, propus de Președintele Consiliului Județean Arad, domnul Iustin Cionca;
 - Avizul Consultativ nr. 20/23.08.2019 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale, înregistrat la Consiliul Județean Arad cu nr. 18540/05.09.2019;
 - Avizul Consultativ nr. 5/05.09.2019 al Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad;
 - Adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad, nr.35652/06.09.2019 înregistrată la Consiliul Județean Arad cu nr. 19507/16.09.2019;
- și a constatat următoarele modificări intervenite față de Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 236/29.08.2019 privind modificarea organigramei, a statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru aparatul propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad respectiv Hotărârea Consiliului Județean Arad nr.377/12.12.2018 privind modificarea statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad:

A. Organigrama și statul de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad

I.În vedere eficientizării activității și a unei mai bune coordonări a structurilor funcționale, prin referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad se propune preluarea unor servicii din subordinea directorului general adjunct asistență socială, în subordinea directă a directorului general, respectiv:

1. Serviciul de Evaluare Complexă a Copilului – cod 1.10;
2. Serviciul de Evaluare Complexă a persoanelor Adulte cu Handicap – cod 1.11;

3. Serviciul Secretariatul Comisiei pentru Protecția Copilului și al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap – cod. 1.12;
4. Serviciul pentru Prevenirea Marginalizării Sociale, Trafic, Migrație și Repatrieri – cod 1.13
 - a. Centrul Multifuncțional de Consiliere și Educație – cod 1.13.1
 - b. Centrul de Asistență și Consiliere pentru Persoane TSA – cod 1.13.2
 - c. Centrul Maternal – cod 1.13.3
 - d. Centrul de Terapie și Recuperare pentru Copii – Ghiocelul – cod 1.13.4
 - e. Centrul de Recuperare pentru Copii – Lipova – cod 1.13.5
5. Serviciul Intervenție în Regim de Urgență, Situații de Abuz, Neglijare și Violență Domestică – cod 1.14
 - a. Compartimentul Abuz, Neglijare și Violență Domestică – cod 1.14.1
 - b. Compartimentul Sprijin pentru Victimele Infracțiunii – cod 1.14.2
 - c. Centrul de Consiliere și Semnalare a Situațiilor de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale – cod 1.14.3
 - Compartimentul Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii – cod 1.14.3.1
 - Compartimentul Telefonul de Urgență – cod 1.14.3.2
 - d. Locuința Protejată pentru Victimele Violenței Domestice Mara – cod 1.14.4
 - e. Centrul de Criză – cod 1.14.5
 - f. Apartament pentru Tineri – cod 1.14.6

Directorul general adjunct asistență socială va prelua în directă subordonare următoarele centre:

1. Centrul de Consiliere și Informare – cod 2.5
2. Centrul pentru Viață Independentă pentru Persoane Adulte cu Dizabilități–Tabacovici – cod 2.6
 - a. Locuința Protejată Maxim pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Ceahlău – cod 2.6.1
3. Centrul de Zi pentru Persoane cu Dizabilități Opal – cod 2.7
4. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru persoane Adulte cu Dizabilități – Pecica – cod 2.8
5. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Păuliș – cod 2.9
6. Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Cuiveșdia – cod 2.10
7. Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Petriș – cod 2.11
8. Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Vărădia de Mureș – cod 2.12
9. Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități – cod 2.13
10. Centrul de Plasament Oituz – cod 2.14
11. Compartimentul Case de Tip Familial – Lipova – cod 2.15
12. Compartimentul Case de Tip Familial – Sântana – cod 2.16
13. Complexul de Servicii Sociale Ineu – cod 2.17
14. Centrul de Plasament – Zădăreni – cod 2.18
15. Centrul de Tip Rezidențial Speranța – cod 2.19

II.Reorganizarea unor structuri funcționale din cadrul direcției:

- 1.Se reorganizează activitatea Serviciului Strategii, Proiecte, Monitorizare, Relații ONG cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire iar structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 9 posturi de funcție publică, din care 1 post de funcție publică de conducere de șef serviciu și 8 posturi de funcție publică de execuție. Propunerea de reorganizare cuprinde modificarea calității unui post în regim contractual ocupat din cadrul serviciului precum și mutarea cu repartizarea corespunzătoare a unui post ocupat din cadrul altei structuri, aspecte menționate la pct. III și IV nr.1;
- 2.Se reorganizează activitatea Biroului Monitorizare Servicii Sociale Contractate și se stabilește Biroul Monitorizare și Control Servicii Sociale, cu atribuții de control ale serviciilor sociale din cadrul instituției, în vederea asigurării calității, eficientizării și optimizării activității direcției.

Biroul Monitorizare și Control Servicii Sociale își păstrează numărul total de 6 posturi de funcție publică, din care 1 post de funcție publică de conducere de șef birou și 5 posturi de funcție publică de execuție;

3. Se reorganizează activitatea Serviciului Adopției cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire iar structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 9 posturi de funcție publică, din care 1 post de funcție publică de conducere de șef serviciu, 7 posturi de funcție publică de execuție și 1 post de execuție în regim contractual, având în subordine Compartimentul Postadopției. Propunerea de reorganizare cuprinde mutarea cu repartizarea corespunzătoare a unui post de execuție în regim contractual ocupat din cadrul altei structuri funcționale, menționate la pct. V nr.1, în baza solicitării scrise a șefului de serviciu și având aprobarea directorului general;
4. Se reorganizează activitatea Serviciului Intervenție în Regim de Urgență, Situații de Abuz, Neglijare și Violență Domestică cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire, în cadrul căruia se înființează două compartimente de specialitate distincte respectiv Compartimentul Abuz, Neglijare și Violență Domestică alcătuit dintr-un număr de patru posturi de funcție publică de execuție și Compartimentul Sprijin pentru Victimele Infracțiunii alcătuit dintr-un număr de trei posturi de funcție publică de execuție. Structura organizatorică a serviciului va fi alcătuită dintr-un număr total de 8 posturi de funcție publică, din care 1 post de funcție publică de conducere de șef serviciu și 7 posturi de funcție publică de execuție. Propunerea de reorganizare are în vedere prevederile O.U.G nr. 24/2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea protecției victimelor infracțiunilor, precum și a altor acte normative. Prin referatul direcției se precizează că atribuțiile aferente funcțiilor publice se modifică mai puțin de 50% sau rămân la fel.
5. Se reorganizează activitatea Serviciului Management de Caz pentru Copiii aflați în Plasament la Familie și ONG și se stabilește Serviciul Management de Caz pentru Copiii aflați în Plasament la Persoană/Familie, în cadrul căruia se înființează un compartiment de specialitate distinct denumit Compartimentul Servicii Sociale de Tip Familial - Plasament la Persoană/Familie. Structura organizatorică a serviciului va fi alcătuită dintr-un număr total de 13 posturi din care 1 post de funcție publică de conducere de șef serviciu, 10 posturi de funcție publică de execuție și 2 posturi de execuție în regim contractual. Propunerea de reorganizare are în vedere prevederile Ordinului Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 26/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție specială.
6. Se reorganizează activitatea Serviciului Management de Caz pentru Adulți cu Dizabilități și Coordonare Centre și se stabilește Serviciul Management de Caz pentru Adulți cu Dizabilități și Persoane Vârstnice, alcătuit dintr-un număr total de 8 posturi de funcție publică, din care 1 post de funcție publică de conducere de șef serviciu și 7 posturi de funcție publică de execuție cu păstrarea atribuțiilor aferente funcțiilor publice;
7. Se reorganizează activitatea Centrului Multifuncțional de Consiliere și Educație cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire iar structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 12 posturi de execuție în regim contractual, prin mutarea și repartizarea corespunzătoare a două posturi ocupate din cadrul altor centre, menționate la pct. V nr. 4 -5 și desființarea unei funcții publice de execuție vacantă menționată la pct.VI nr.4;
8. Se reorganizează activitatea Centrului de Asistență și Consiliere pentru persoane TSA cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire iar structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 9 posturi în regim contractual, din care 1 post de conducere de șef centru și 8 de posturi de execuție prin mutarea și repartizarea corespunzătoare a unui post ocupat din cadrul altui centru, menționat la pct. V nr. 6;
9. Se reorganizează activitatea Centrului de Recuperare pentru Copii – Lipova cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire iar structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 7 posturi de execuție în regim contractual, prin mutarea și

repartizarea corespunzătoare a două posturi ocupate din cadrul altor centre, menționate la pct. V nr.7-8;

10. Se reorganizează activitatea Centrului de Consiliere și Semnalare a Situațiilor de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire în cadrul căruia se înființează două compartimente de specialitate distincte respectiv Compartimentul Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii alcătuit dintr-un număr de cinci posturi de execuție în regim contractual și Compartimentul Telefonul de Urgență alcătuit dintr-un număr de șase posturi de execuție în regim contractual. Astfel structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 12 posturi în regim contractual, din care 1 post de conducere de șef centru și 11 posturi de execuție. Propunerea de reorganizare are în vedere prevederile cuprinse în Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr.27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, fiind necesară respectarea standardelor în vederea obținerii licenței de funcționare. Reorganizarea centrului se realizează prin prin mutarea și repartizarea corespunzătoare a patru posturi ocupate din cadrul altor centre, menționate la pct. V nr. 10-13;
11. Potrivit solicitării direcției nr.35652/06.09.2019, înregistrată la Consiliul Județean Arad cu nr. 19507/16.09.2019, Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă își încetează activitatea conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, posturile ocupate din cadrul acestuia se mută corespunzător în cadrul altor centre din cadrul direcției;
12. Se înființează serviciul social denumit Locuința Protejată pentru Victimele Violenței Domestice Mara în subordinea Serviciului Intervenție în Regim de Urgență, Situații de Abuz, Neglijare și Violență Domestică, alcătuit dintr-un număr total de 5 posturi de execuție în regim contractual, prin preluarea acestora din cadrul Centrului de Tranzit pentru Viață Independentă. Conform solicitării direcției, propunerea de înființare a acestui serviciu social are în vedere parteneriatul dintre DGASPC Arad și Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între femei și bărbați, proiect cofinanțat din FSE, Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Axa Prioritară 4;
13. Se reorganizează activitatea Compartimentului Asistenți Maternali Profesioniști din subordinea Serviciului Management de Caz pentru Copii – Asistență Maternală, cu stabilirea structurii organizatorice a compartimentului dintr-un număr total de 125 posturi de execuție în regim contractual, prin repartizarea unui număr de 5 posturi ocupate din cadrul altor structuri funcționale ale direcției și suplimentarea cu un număr de 12 posturi de execuție vacante în regim contractual de asistent maternal profesionist, conform celor menționate la punctele V nr.15, 24-26,36 și pct.VI nr.6;
14. În baza solicitării scrise a șefului de serviciu de la Serviciul Management de Caz pentru Adulți cu Dizabilități și Coordonare Centre și având aprobarea directorului general se reorganizează activitatea Centrului de Consiliere, Orientare Profesională și Incluziune Socială și se stabilește Centrul de Consiliere și Informare cu păstrarea structurii organizatorice a centrului alcătuită dintr-un număr total de 6 posturi de execuție în regim contractual.
15. În baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general se reorganizează activitatea Centrului pentru Viață Independentă pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Tabacovici cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire iar structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 17 posturi de execuție în regim contractual, având în subordine centrul denumit Locuință Protejată Maxim pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Ceahlău alcătuit dintr-un număr de 6 posturi de execuție în regim contractual. Reorganizarea centrului se realizează prin mutarea și repartizarea corespunzătoare a trei posturi în regim contractual din cadrul altor centre, menționate la pct. V nr.20, 27 și pct.VI nr.7;
16. Reorganizarea activității serviciului social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Pecica, cu reducerea structurii organizatorice prin mutarea a 4 posturi ocupate în regim contractual, în/din cadrul altor structuri funcționale ale direcției, menționate la pct. V nr.31-34. Structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de

48 de posturi în regim contractual, din care 1 post de conducere de șef centru și 47 de posturi de execuție.

17. Reorganizarea activității serviciului social Centrului de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități, cu reducerea structurii organizatorice prin repartizarea unor posturi ocupate în regim contractual, în/din cadrul altor structuri funcționale ale direcției, menționate la pct. V nr.29 și 35 și transformarea a două posturi vacante de funcție de execuție în regim contractual menționate la pct. VI nr.10. Structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 30 de posturi în regim contractual, din care 1 post de conducere de șef centru și 29 de posturi de execuție.
18. Reorganizarea activității serviciului social Centrul de Plasament Oituz cu mențiunea că își păstrează aceeași denumire iar structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 14 posturi în regim contractual, din care 1 post de conducere de șef centru și 13 de posturi de execuție prin mutarea și repartizarea corespunzătoare a două posturi ocupate din cadrul altor centre, menționate la pct. V nr. 35-36 și transformarea unui post vacant de funcție în regim contractual menționată la pct.VI nr.11;
19. Reorganizarea activității serviciului social Compartimentul Case de Tip Familial – Lipova, cu reducerea structurii organizatorice prin mutarea a 2 posturi în regim contractual, în cadrul altor structuri funcționale ale direcției, menționate la pct. V și transformarea a patru posturi vacante de funcție de execuție în regim contractual menționate la pct. VI nr. 12. Propunerea de reorganizare are în vedere Dispozițiile directorului general nr. 1401/A/15.07.2019 și nr. 1402/A/15.07.2019 privind încetarea activității a două case de tip familial din structura organizatorică a centrului, ca urmare a reducerii numărului de copii din sistem. Structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 64 de posturi în regim contractual, din care 1 post de conducere de șef centru și 63 de posturi de execuție.
20. Reorganizarea activității serviciului social Compartimentului Case de Tip Familial Sântana, cu reducerea structurii organizatorice prin mutarea a 5 posturi ocupate în regim contractual, în cadrul altor structuri funcționale ale direcției, menționate la pct. V și transformarea a șase posturi vacante de funcție de execuție în regim contractual menționate la pct. VI nr.13. Propunerea de reorganizare are în vedere Dispoziția directorului general nr. 1400/A/15.07.2019 privind încetarea activității unei case de tip familial din structura organizatorică a centrului, ca urmare a reducerii numărului de copii din sistem. Structura organizatorică a centrului va fi alcătuită dintr-un număr total de 55 de posturi în regim contractual, din care 1 post de conducere de șef centru și 54 de posturi de execuție.
21. Se reorganizează activitatea Complexului de Servicii Sociale - Ineu, cu stabilirea structurii organizatorice a compartimentului dintr-un număr total de 43 posturi de execuție în regim contractual, prin mutarea unui post ocupat din cadrul altei structuri funcționale ale direcției, conform celor menționate la punctele V și transformarea a cinci posturi vacante de funcție de execuție în regim contractual menționate la pct. VI nr.14-15;

III. Transformarea unui post de natură contractuală în funcție publică cu respectarea prevederilor art. 407 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

Modificarea calității unui post în regim contractual ocupat din cadrul Serviciului Strategii, Proiecte, Monitorizare, Relații ONG, în post ocupat de funcție publică de execuție, având în vedere că activitățile pe care le desfășoară titularul acestui post implică exercitarea prerogativelor de putere publică, așa cum sunt stipulate de prevederile art. 370 alin (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

IV. Modificarea raporturilor de serviciu unor funcționari publici, prin mutarea definitivă, în cadrul aparatului propriu al direcției, cu respectarea prevederilor art. 507 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

1. Mutarea definitivă cu repartizarea postului corespunzător funcției deținute, a unui funcționar public încadrat în funcția publică de execuție de inspector clasa I, grad profesional superior, de la Serviciului Management de Caz pentru Copiii aflați în Plasament la Familie și ONG în

- cadrul Serviciului Strategii, Proiecte, Monitorizare, Relații ONG, cu acordul scris al funcționarului public, având în vedere proiectele care urmează să fie depuse de DGASPC Arad precum și a nevoii de specialiști în cadrul acestui serviciu;
2. Mutarea definitivă cu repartizarea postului corespunzător funcției deținute, a unui funcționar public încadrat în funcția publică de execuție de inspector clasa I, grad profesional superior, de la Serviciul pentru Prevenirea Marginalizării Sociale, Trafic, Migrație și Repatrieri în cadrul Compartimentului Managementul Calității Serviciilor Sociale, cu acordul scris al funcționarului public, având în vedere importanța activității de control intern și management al calității serviciilor sociale;
 3. Mutarea definitivă a unui funcționar public încadrat în funcția publică de execuție de inspector clasa I grad profesional superior la Serviciul Resurse Umane și Salarizare pe postul vacant de funcție publică de auditor clasa I grad profesional superior în cadrul Compartimentului Audit Intern, cu acordul scris al funcționarului public, având în vedere avizul favorabil nr. 18551/05.09.2019 al Biroului Audit Intern din cadrul Consiliului Județean Arad;
 4. Mutarea definitivă cu repartizarea postului corespunzător funcției deținute, a unui funcționar public încadrat în funcția publică de execuție de inspector clasa I, grad profesional principal, de la Serviciul Intervenție în Regim de Urgență, Situații de Abuz, Neglijare și Violență Domestică în cadrul Serviciului pentru Prevenirea Marginalizării Sociale, Trafic, Migrație și Repatrieri, cu acordul scris al funcționarului public, având în vedere necesitatea întregirii structurii organizatorice a serviciului;

V. Modificări intervenite asupra unor posturi ocupate în cadrul structurilor funcționale ale direcției:

1. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent social grad profesional principal de la Centrul de Plasament Oituz în cadrul Serviciului Adopții, Compartiment Postadopții, în baza solicitării scrise a șefului de serviciu al Serviciului Adopții și având aprobarea directorului general, datorită importanței activității desfășurate în cadrul acestuia;
2. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de psiholog grad profesional practicant (S) de la Centrul de Plasament - Zădăreni la Compartimentul Servicii Sociale de Tip Familial – Plasament la Persoană/Familie din subordinea Serviciului Management de Caz pentru Copiii aflați în Plasament la Persoană/Familie în baza solicitării scrise a șefului de serviciu și având aprobarea directorului general, pentru organizarea activității acestui compartiment în condiții optime;
3. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent social grad profesional specialist (S) de la Serviciul Management de Caz pentru Copiii aflați în Plasament la Persoană/Familie la Serviciul Management de Caz pentru Copii – Sistem Rezidențial în baza solicitării scrise a șefului de serviciu și având aprobarea directorului general;
4. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de psiholog grad profesional stagiar (S) de la Centrul Maternal la Centrul Multifuncțional de Consiliere și Educație în baza solicitării scrise a șefului de serviciu de la Serviciul pentru Prevenirea Marginalizării Sociale, Trafic, Migrație și Repatrieri și având aprobarea directorului general;
5. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent social grad profesional principal (S) de la Serviciul Management de Caz pentru Copiii aflați în Plasament la Familie și ONG la Centrul Multifuncțional de Consiliere și Educație în baza solicitării scrise a șefului de serviciu de la Serviciul pentru Prevenirea Marginalizării Sociale, Trafic, Migrație și Repatrieri și având aprobarea directorului general;
6. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de psihopedagog principal de la Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități la Centrul de Asistență și Consiliere pentru Persoane TSA, în baza solicitării scrise a șefului de

serviciu de la Serviciul pentru Prevenirea Marginalizării Sociale, Trafic, Migrație și Repatrieri și având aprobarea directorului general;

7. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de psiholog grad profesional practicant (S) de la Compartimentul Case de Tip Familial Lipova la Centrul de Recuperare pentru Copii Lipova în baza solicitării scrise a șefului de serviciu de la Serviciul pentru Prevenirea Marginalizării Sociale, Trafic, Migrație și Repatrieri și având aprobarea directorului general;

8. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent social grad profesional practicant (S) de la Compartimentul Case de Tip Familial – Sântana la Centrul de Recuperare pentru Copii Lipova. Această propunere are în vedere Dispoziția directorului general al DGASPC Arad nr. 1400/A/15.07.2019, cu privire la încetarea activității Casei de Tip Familial– Vera din cadrul Compartimentului Case de Tip Familial – Sântana;

9. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de medic grad profesional primar de la Centrul de Criză la Centrul de Terapie și Recuperare pentru Copii – Ghiocelul, în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;

10. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent social grad profesional principal (S), de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă structură funcțională care își încetează activitatea conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Compartimentul Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii din cadrul Centrului de Consiliere și Semnalare a Situațiilor de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale;

11. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de psiholog grad profesional practicant (S) de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă structură funcțională care își încetează activitatea conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Compartimentul Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii din cadrul Centrului de Consiliere și Semnalare a Situațiilor de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale;

12. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de inspector de specialitate grad profesional IA (S) de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă structură funcțională care își încetează activitatea conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Compartimentul Telefonul de Urgență din cadrul Centrului de Consiliere și Semnalare a Situațiilor de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale;

13. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de șofer I (G) de la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Păuliș, la Compartimentul Telefonul de Urgență din cadrul Centrului de Consiliere și Semnalare a Situațiilor de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale;

14. Postul de conducere în regim contractual de șef centru ocupat din cadrul Centrului de Tranzit pentru Viață Independentă, se reduce ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019. Titularul postului, având în vedere înștiințarea nr. 245/28.08.2019 a Serviciului Resurse Umane și Salarizare al direcției, și-a dat acordul scris, înregistrat la registratura D.G.A.S.P.C Arad cu nr. 35329/04.09.2019, că dorește să ocupe postul vacant în regim contractual de inspector de specialitate grad profesional IA de la Centrul de Consiliere și Semnalare a Situațiilor de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale;

15. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de psihopedagog grad profesional principal (S) de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Compartimentul Asistenți Maternali Profesioniști;

16. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent medical grad profesional principal (SSD) de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Centrul de Zi pentru Persoane cu Dizabilități Opal;

17. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent medical grad profesional principal (PL) de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Centrul de Criză;
18. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de inspector de specialitate grad profesional IA (S) de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Centrul de Criză;
19. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de referent treaptă profesională IA de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Centrul de Criză;
20. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de administrator treaptă profesională II de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Centrul pentru Viață Independentă pentru persoane Adulte cu Dizabilități - Tabacovici;
21. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de îngrijitoare (G) de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Centrul de Criză;
22. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a două posturi ocupate în regim contractual de muncitor calificat treaptă profesională I de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Centrul de Criză;
23. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de șofer treaptă profesională I de la Centrul de Tranzit pentru Viață Independentă, ca urmare încetării activității serviciului social conform Dispoziției directorului general nr. 1633/27.08.2019, la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Păuliș, urmare a solicitării nr. 737/04.09.2019 întocmită de șeful de centru și aprobată de directorul general;
24. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de logoped grad profesional principal de la Centrul de Terapie și Recuperare pentru Copii - Ghiocelul, la Compartimentul Asistenți Maternali Profesioniști, în baza solicitării scrise a șeful de serviciu de la Serviciul Management de Caz pentru Copii – Asistență Maternală și având aprobarea directorului general;
25. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de șofer treaptă profesională I de la Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități, la Compartimentul Asistenți Maternali Profesioniști, în baza solicitării scrise a șeful de serviciu de la Serviciul Management de Caz pentru Copii – Asistență Maternală și având aprobarea directorului general;
26. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent medical (PL) de la Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități, la Compartimentul Asistenți Maternali Profesioniști, în baza solicitării scrise a șeful de serviciu de la Serviciul Management de Caz pentru Copii – Asistență Maternală și având aprobarea directorului general;
27. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de muncitor calificat treaptă profesională I de la Compartimentul Case de Tip Familial – Sântana la Locuința Protejată Maxim pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Ceahlău din cadrul Centrului pentru Viață Independentă pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Tabacovici. Această propunere are în vedere Dispoziția directorul general al DGASPC Arad nr. 1400/A/15.07.2019, cu privire la încetarea activității Casei de Tip Familial– Vera din cadrul Compartimentului Case de Tip Familial – Sântana;

28. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de psiholog grad profesional practicant (S) de la Locuința Protejată Maxim pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Ceahlău din cadrul Centrului pentru Viață Independentă pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Tabacovici la Centrul de Zi pentru Persoane cu Dizabilități Opal, în baza solicitărilor scrise ale șefului de serviciu/ șef de centru aprobate de directorului general;

29. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de instructor de educație (M) de la Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități la Centrul de Zi pentru Persoane cu Dizabilități Opal, în baza solicitărilor scrise ale șefului de serviciu/ șef de centru aprobate de directorului general;

30. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de inspector de specialitate grad profesional I (S) de la Centrul de Zi pentru Persoane cu Dizabilități Opal la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Petriș, în baza solicitărilor scrise ale șefului de serviciu/ șef de centru aprobate de directorului general;

31. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de muncitor calificat treaptă profesională III (M/G) de la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Pecica la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru persoane Adulte cu Dizabilități – Cuveșdia, în baza solicitărilor scrise ale șefului de serviciu/ șef de centru aprobate de directorului general;

32. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de kinetoterapeut grad profesional principal (S) de la Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Pecica, în baza solicitărilor scrise ale șefului de serviciu/ șef de centru aprobate de directorului general;

33. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de kinetoterapeut (S) de la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Pecica la Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități, în baza solicitărilor scrise ale șefului de serviciu/ șef de centru aprobate de directorului general;

34. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de infirmieră de la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Pecica la Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități, în baza solicitărilor scrise ale șefului de serviciu/ șef de centru aprobate de directorului general;

35. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de îngrijitoare (G) de la Centrul de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități la Centrul de Plasament Oituz, în baza solicitărilor scrise ale șefului de serviciu/ șef de centru aprobate de directorului general;

36. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de instructor de educație treaptă profesională principal de la Compartimentul Case de Tip Familial – Sântana la Centrul de Plasament Oituz. Această propunere are în vedere Dispoziția directorul general al DGASPC Arad nr. 1400/A/15.07.2019, cu privire la încetarea activității Casei de Tip Familial– Vera din cadrul Compartimentului Case de Tip Familial – Sântana;

37. Mutarea cu repartizarea corespunzătoare a postului ocupat în regim contractual de asistent social grad profesional principal de la Compartimentul Case de Tip Familial – Sântana la Compartimentul Asistenți Maternali Profesioniști. Această propunere are în vedere Dispoziția directorul general al DGASPC Arad nr. 1400/A/15.07.2019, cu privire la încetarea activității Casei de Tip Familial– Vera din cadrul Compartimentului Case de Tip Familial – Sântana, la solicitarea șefului de serviciu de la Serviciul Management de Caz pentru copii – Sistem Rezidențial, aprobată de directorul general;

VI. Modificări intervenite asupra unor posturi vacante în cadrul direcției:

1. Mutarea definitivă a postului corespunzător funcției publice de execuție vacante de inspector clasa I grad profesional principal, de la Serviciul Management de Caz pentru Copii – Sistem rezidențial la Compartimentul Abuz, Neglijare și Violență Domestică din cadrul Serviciului Intervenție în Regim de Urgență, Situații de Abuz, Neglijare și Violență Domestică, solicitat prin referatul întocmit de șeful de serviciu, prin care se propune și transformarea acestuia în funcție publică de execuție de inspector clasa I grad profesional asistent;
2. Reducerea unui post vacant de funcție de execuție în regim contractual de consilier grad profesional IA (S) din cadrul Serviciului Evidență și Plată Prestații Sociale, ca urmare a solicitării șeful de serviciu prin referatul de specialitate, aprobat de directorul general;
3. Mutarea definitivă a postului corespunzător funcției publice de execuție vacante de consilier clasa I grad profesional asistent (S) de la Compartimentul Managementul Calității Serviciilor Sociale la Serviciului Evidență și Plată Prestații Sociale solicitat prin referatul întocmit de șeful de serviciu, prin care se propune și transformarea acestuia în funcție publică de execuție de inspector clasa I grad profesional debutant;
4. Reducerea unui post vacant de funcție publică de execuție de inspector clasa I grad profesional asistent din cadrul Centrului Multifuncțional de Consiliere și Educație ca urmare a solicitării șeful de serviciu de la Serviciul pentru Prevenirea Marginalizării Sociale, Trafic, Migrație și Repatrieri, aprobate de directorul general, întrucât activitatea din centru nu necesită activități de prerogative de putere publică;
5. Transformarea a 2 posturi vacante în regim contractual de psihopedagog (S) și a 2 posturi vacante în regim contractual de asistent medical (PL) în 4 posturi vacante în regim contractual de instructor de educație treaptă profesională principal în cadrul Centrului de Terapie și Recuperare pentru Copii - Ghiocelul în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;
6. Suplimentarea cu un număr de 12 posturi de execuție vacante în regim contractual de asistent maternal profesionist, ca urmare a faptului că D.G.A.S.P.C Arad este partener în cadrul proiectului "TEAM UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor", cofinanțat din FSE prin programul POCU 2014-2020, prin care s-a stabilit ca obiectiv extinderea rețelei de asistenți maternali profesioniști;
7. Mutarea postului vacant de execuție în regim contractual de infirmieră (G), de la Compartimentul Case de Tip Familial - Lipova, în cadrul Centrului pentru Viață Independentă pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Tabacovici și transformarea acestuia în post vacant în regim contractual de asistent social grad profesional principal (S), în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;
8. Mutarea postului vacant de execuție în regim contractual de inspector de specialitate grad profesional debutant (S), de la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități - Petriș, în cadrul Centrului de Zi pentru Persoane cu Dizabilități Opal și transformarea acestuia în post vacant în regim contractual de psihopedagog debutant (S), în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;
9. Reducerea a trei posturi vacante de funcție de execuție în regim contractual de psiholog (S), asistent medical (PL) și educator (M) din cadrul Centrului de Zi pentru Persoane cu Dizabilități Opal, ca urmare a solicitării șeful de centru prin referatul de specialitate, aprobat de directorul general;
10. Transformarea unui post vacant în regim contractual de asistent medical principal (PL) și 1 post vacant în regim contractual de instructor de educație (M) în 2 posturi vacante în regim contractual de instructor de educație treaptă profesională principal în cadrul Centrului de Recuperare și Reabilitare Copii cu Dizabilități în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;

11. Transformarea unui post vacant în regim contractual de referent treaptă profesională I în post vacant în regim contractual de educator (S) în cadrul Centrului de Plasament Oituz în baza solicitării scrise a șefului de centru;
12. Transformarea a 2 posturi vacante în regim contractual de referent treaptă profesională IA (M) și a 2 posturi vacante în regim contractual de îngrijitoare (G) în 4 posturi vacante în regim contractual de instructor de educație treaptă profesională principal (M) în cadrul Compartimentului Case de Tip Familial – Lipova în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;
13. Transformarea a 6 posturi vacante în regim contractual de: referent TP IA (M) – 1 post, referent TP I (M) – 1 post, muncitor calificat TP I (G) – 3 posturi și muncitor calificat TP III (G) – 1 post în 6 posturi vacante în regim contractual de educator grad profesional principal (S) în cadrul Compartimentului Case de Tip Familial Sântana în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;
14. Transformarea a 3 posturi vacante în regim contractual de: instructor de educație (M) – 1 post, referent treaptă profesională I (M) – 1 post și îngrijitoare (G) – 1 post în 3 posturi vacante în regim contractual de instructor de educație treaptă profesională principal (M) în cadrul Complexului de Servicii Sociale - Ineu în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;
15. Transformarea a 2 posturi vacante în regim contractual de: referent treaptă profesională IA (M) în 2 posturi vacante în regim contractual de educator (S) în cadrul Complexului de Servicii Sociale - Ineu în baza solicitării scrise a șefului de centru și având aprobarea directorului general;

B. Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad

Față de Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 377/12.12.2018 privind modificarea organigramei, a statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru aparatul propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad, prin referatul direcției mai sus menționat se propune spre aprobare în plenul Consiliului Județean Arad, Regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul propriu, conform anexei nr. 3, cu respectarea prevederilor art. 1 alin. (2) din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Precizăm faptul că aceste modificări se încadrează în următoarele prevederi:

- Prevederile art. 173 alin.(1) lit.a, alin. (2) lit. c, art.191 alin. (1) lit. a, alin. (2) lit. a, art. 385 alin. (3), art. 392 alin. (1), art. 402 alin. (1), art. 406-407, art. 409, art. 478, art. 480, art. 554 și ale 612 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Prevederile art. 11, art. 31, Anexa nr. II cap. I pct. 3 și ale Anexei nr. VIII, cap. I, lit. A, pct. III lit. a și b și cap. II, lit. A, pct. IV lit. a și b din Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 4 și ale Anexei nr. 1 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Prevederile art. 8 alin. (2), instrucțiunea a patra din Anexa 1 la Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Consultativ nr. 20/23.08.2019 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale, înregistrat la Consiliul Județean Arad cu nr. 18540/05.09.2019;

- Avizul Consultativ nr. 5/05.09.2019 al Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad.

Prin referatul direcției se precizează că modificările solicitate se vor realiza cu încadrarea Bugetul de Venituri și Cheltuieli – Titlul I – Cheltuieli de personal, iar numărul de posturi din cadrul structurii funcționale a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad se modifică, crescând cu un număr de 6 posturi, adică 821 posturi.

Structura funcțională a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului se prezintă astfel:

TOTAL	= 821 POSTURI
din care:	
▪ funcții publice	= 143 posturi
de conducere	= 20 posturi
de execuție	= 123 posturi
▪ funcții contractuale	= 678 posturi
de conducere	= 20 posturi
de execuție	= 658 posturi

În sensul celor de mai sus, proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad ca urmare a reorganizării și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru aparatul propriu a fost întocmit cu respectarea prevederile legale.

**Director executiv,
Gheorghina RIBOVICI**

**Șef Serviciu,
Lenuța IANCU**

**Întocmit,
Florentina IORDACHE**

Red: 2ex.