

STATUT
ASOCIAȚIA ROMÂNĂ PENTRU SMART CITY ȘI MOBILITATE

Articolul 1. Subsemnații:

1.

2.

3.

Au hotarat, în mod liber și de comun acord, conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, încheierea prezentului statut al **ASOCIAȚIEI ROMÂNĂ PENTRU SMART CITY ȘI MOBILITATE**:

CAPITOLUL I – DENUMIREA, NATURA JURIDICA, SEDIUL, DURATA

Articolul 2. Denumirea Asociației este „**ASOCIAȚIA ROMÂNĂ PENTRU SMART CITY ȘI MOBILITATE**”, conform rezervare nume eliberată de Ministerul Justiției sub numărul 157329/24.11.2016 .

Articolul 3. Asociația este persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act constitutiv, ale Statutului și ale legislației aplicabile asociațiilor și fundațiilor din România

Articolul 4. Sediul Asociației se află în București, Strada Popa Soare, nr.14, ap.1, camera1, sector 3.

Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanțelor judecătorești, în circumscripția cărora se afla vechiul și noul sediu al Asociației, potrivit procedurii prevăzute de lege

Articolul 5. Durata Asociației este nelimitată, cu începere de la data dobândirii personalității juridice.

CAPITOLUL II – SCOPUL ASOCIAȚIEI

Articolul 6. **ASOCIAȚIA ROMÂNĂ PENTRU SMART CITY ȘI MOBILITATE**--- se constituie ca persoană juridică română de drept privat, neguvernamentală, fără scop patrimonial, apolitică, și își propune să realizeze activități de informare a următoarelor segmente de public țintă: *autorități publice locale, autorități publice de stat cu responsabilități și putere de decizie relevante în aria conceptului Smart City, grupuri profesionale cu expertiză în aria conceptului Smart City, mediul de afaceri, publicul larg și oferirii de sprijin educațional, informațional și legislativ în vederea formării și specializării profesionale a entităților, persoane fizice sau*

... care activează în domeniul dedicat smart city și mobilitate, pentru dezvoltarea durabilă

Asociația își propune astfel să ducă la un alt nivel sectorul de smart city și mobilitate și să atragă atenția asupra importanței pe care o au activitățile de implementare a soluțiilor inteligente, pentru nivelul de trai al oamenilor, pentru îmbunătățirea calității vieții, pentru integrarea tehnologiei în comunități pentru a ușura accesul la informațiile de la autorități, la informații și soluții ce pot spori calitatea vieții, sănătății și securității oamenilor, activități ce trebuie desfășurate de specialiști.

În vederea atingerii scopului asumat, Asociația urmărește valorificarea și gestionarea resurselor financiare existente, atragerea de noi resurse, precum și desfășurarea oricărui alte acțiuni subsumate atingerii scopului și obiectivelor.

Articolul 7. Schimbarea scopului Asociației se face de către majoritatea membrilor fondatori în viață. Dacă niciunul dintre membrii fondatori nu mai este în viață, schimbarea scopului Asociației se poate face numai cu votul a patru cincimi din numărul membrilor Consiliului Director.

CAPITOLUL III - OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Articolul 8. Pentru atingerea scopului enunțat în Actul constitutiv și Statut, Asociația își propune următoarele obiective și va folosi următoarele mijloace:

- a) Va promova prin orice mijloace activitatea de smart city și mobilitate în vederea recunoașterii importanței acestora la nivel național și internațional;
- b) Va întreprinde demersuri și acțiuni pentru obținerea fondurilor necesare pentru realizarea obiectivelor sale în plan public și privat;
- c) Va promova comunicarea și colaborarea între sectorul de smart city și specialiști din alte domenii conexe de interes;
- d) Va promova interesele celor ce activează în sectorul de smart city în raport cu autoritățile și instituțiile publice de la nivel național și internațional, după caz;
- e) Pentru a spori intensitatea dialogului și cooperării, Asociația va colabora cu alte fundații, asociații și instituții publice și private, din România sau din alte țări, pentru a realiza în comun activități conforme cu scopurile Asociației;
- f) Va planifica, elabora și implementa strategii de dezvoltare a domeniului de smart city pe piața din România;
- g) Va crea baze de date informatice cuprinzând elemente reprezentative pentru realizarea obiectivelor sale;
- h) Va înființa centre regionale care să sprijine implementarea de proiecte;
- i) Va proteja drepturile și va promova serviciile și produsele membrilor săi – persoane, instituții publice și companii pentru o mai bună dezvoltare a orașelor și comunităților locale.
- j) Va sponsoriza alte activități care se integrează scopului pentru care a fost creată;
- k) Va traduce în și din limba română studii și cărți de specialitate;
- l) Va promova interesele Asociației în mediile de specialitate și în rândul organismelor de aceeași natură din mediul internațional;

Asociația se poate asocia, temporar sau permanent, cu alte instituții publice sau private, organizații fara scop patrimonial, în vederea îndeplinirii obiectivelor pentru care a fost creată.

Articolul 9. Pentru realizarea scopului și a obiectivelor declarate, Asociația își propune să

Funcționarea următoarelor activități:

- a) a elabora sau va promova elaborarea de proiecte de propuneri legislative care să prezinte din punct de vedere legal activitatea de smart city în România;
- b) Va participa la consolidarea legislației românești pentru o mai bună dezvoltare a zonelor urbane – identificarea vulnerabilităților legislative ce pot duce la diminuarea sau stoparea implementării programelor necesare comunităților locale;
- c) Va asigura reprezentare persoanelor juridice ce activează în sectorul de smart city în relația cu orice partener/ organizație socio-profesională, sau instituții ale statului;
- d) Va oferi sprijin educațional prin organizarea de programe/ cursuri de pregătire, formare, specializare, perfecționare profesională în domeniul smart city, cu caracter temporar sau permanent;
- e) Va organiza conferințe, seminarii, mese rotunde și orice alte activități mass-media, în scopul amplificării interesului general pentru promovarea activității de smart city și creșterii gradului de informare în ce privește acest sector de activitate;
- f) Va realiza și edita publicații, reviste, broșuri, pliante, cu caracter periodic sau temporar, precum și alte tipuri de materiale informative și de promovare a activității de smart city;
- g) Va realiza studii de caz și orice alte studii de specialitate referitoare la impactul pe care îl are activitatea de smart city în viața de zi cu zi a unei clădiri și a ocupanților acesteia și va edita studii și lucrări de specialitate privind dezvoltarea sustenabilă a comunităților locale din România;
- h) Va solicita acreditarea pe lângă Parlamentul European și Parlamentul României pentru participare la lucrările Comisiei de specialitate;
- i) Va crea și întreține o pagină web dedicată domeniului de smart city și va crea canalele necesare pentru prezentarea produselor și serviciilor industriei de Smart City;

CAPITOLUL IV - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Articolul 10. Patrimoniul Asociația se constituie din activ patrimonial inițial de 1.250 lei, prin aportul membrilor fondatori.

CAPITOLUL V - VENITURILE ASOCIAȚIEI

Articolul 11. Veniturile Asociației provin din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) dividendele societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de asociație;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g) alte venituri, prevăzute de lege.

Articolul 12. Donațiile sau legatele, după acceptarea în forma scrisă de către Președinte, se înregistrează în Registrul de donații al Asociației.

Articolul 13. Donațiile pot fi necondiționate sau condiționate de realizarea unui scop, dacă acesta este în concordanță cu scopul general și cu activitatea Asociației.

Articolul 14. Asociația poate refuza orice donație sau legat oferite în termeni inacceptabili care contravin prevederilor prezentului act constitutiv ori ale statutului.

CAPITOLUL VI – MEMBRII ASOCIAȚIEI

Articolul 15. Membrii Asociației sunt:

- membrii fondatori – membrii care au constituit asociația și au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;

- membrii asociați – membrii care se asociază ulterior fondării asociației și care, prin activitatea lor, sprijină asociația în realizarea obiectivelor acesteia, beneficiind de drepturile și obligațiile prevăzute în prezentul Statut.

- membrii simpli - membrii care aderă ulterior fondării asociației și care, prin activitatea lor, sprijină asociația în realizarea obiectivelor acesteia, aceștia fiind obligați la plata unei cotizații lunare sau anuale.

Articolul 16. Membrii fondatori ai Asociației sunt cei care și-au exprimat voința de asociere prin actul constitutiv inițial al Asociației, pe care l-au semnat, și care au depus aportul la constituirea patrimoniului inițial al Asociației.

Articolul 17. (1) Calitatea de membru asociat al Asociației poate fi dobândită de către persoane fizice sau juridice care, cunoscând statutul acesteia, sunt de acord cu toate prevederile cuprinse în acesta, pe care se obligă să le respecte întru totul și presupune, din partea solicitantului, depunerea CV-ului și a unei cereri adresate Președintelui. Pentru acceptarea calității de membru asociat, votul membrilor fondatori va fi în unanimitate.

(2) Cererea prin care se solicită dobândirea calității de membru asociat al Asociației, numită în continuare Cerere de adeziune, se adresează, Președintelui Asociației.

(3) Membrul asociat trebuie să fie de acord cu toate prevederile prezentului statut, pe care se obligă să le respecte întru totul.

Articolul 18. Asociația poate acorda, de asemenea, titlul de Membru de Onoare unor persoane fizice recunoscute ca personalități ale vieții sociale, politice, economice, științifice sau de altă natură, din țară sau din străinătate care, prin activitatea lor, sprijină scopurile Asociației.

Articolul 19. (1) Calitatea de membru al Asociației și titlurile onorifice se pierd:

1. Prin excludere, în următoarele cazuri:

1.1. producerea de prejudicii morale și/sau materiale Asociației, inclusiv prejudicii de imagine;

1.2. angajarea persoanei respective în activități ce contravin Statutului și hotărârilor organelor de conducere și administrare ale Asociației;

1.3. angajarea persoanei respective în activități ce contravin legii și ordinii de drept;

1.4. condamnarea pentru fapte penale ce îl fac incompatibil cu calitatea de membru al Asociației

Excluderea se dispune prin Hotărâre a Consiliului Director, adoptată în conformitate cu prevederile prezentului Statut.

În cazul constatării savarsirii de catre unul sau mai multi membri a faptelor mentionate anterior, Consiliul Director va comunica persoanei in cauza, in scris, in termen de 48 de ore de la constatarea faptei, abaterea savarsita, precum si data sedintei in care se va discuta abaterea respectiva. astfel incat persoana invinuita sa isi poata prezenta propria pozitie cu privire la savarsirea faptei.

La cerere. Cererea va fi adresată Președintelui, calitatea de membru încetând în termen de 30 de zile de la depunerea solicitării scrise, dacă petionarul nu revine asupra deciziei.

3. În urma pierderii capacității civile ori a decesului membrului.

Pierderea calității de membru al Asociației nu dă dreptul la pretenții asupra contribuției, respectiv asupra patrimoniului Asociației și nici nu exonerează de răspundere persoana respectivă privind eventualele prejudicii aduse Asociației.

În cazurile prevăzute la alineatul (1) punctul 1.4, Consiliul Director hotărăște suspendarea din funcția de membru a persoanei în cauză de la data începerii urmăririi penale și până la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

Consiliul Director poate hotărî suspendarea temporată a calității de membru al Asociației în cazul săvârșirii unor fapte grave, materiale sau morale, altele decât cele care atrag excluderea.

Măsura suspendării nu poate depăși 6 luni. Decizia se ia cu o majoritate de jumătate plus unu din voturile membrilor Consiliului Director.

Articolul 20. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrație sau de control ale Asociației;
- b) să beneficieze de reduceri sau exceptări de la plata serviciilor efectuate de Asociație sau în cadrul evenimentelor organizate de Asociație;
- c) să reprezinte Asociația în țară și în străinătate, pe bază de mandat.
- d) să fie informați asupra proiectelor și activităților Asociației;
- e) să participe la activitățile organizate de Asociație;
- f) să se exprime liber în cadrul Asociației și să facă propuneri în Adunarea Generală a Asociațiilor;
- g) să voteze în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor;
- h) să facă propuneri pentru modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;

Articolul 21. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile Actului constitutiv și ale Statutului, precum și hotărârile organelor de conducere și de administrație ale Asociației;
- b) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- c) să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza scopurile, interesele sau imaginea Asociației;
- d) să nu divulge datele sau informațiile confidențiale sau care nu sunt destinate publicității, de care au luat cunoștință, ca urmare a activității sau calității de membru al Asociației;
- e) să participe la sedințele și adunările Asociației;
- f) să achite taxa de înscriere și cotizația stabilită de către organele de conducere ale Asociației, după caz.

CAPITOLUL VII – ORGANELE DE CONDUCERE ȘI CONTROL

Articolul 22. Organele de conducere și control ale Asociației sunt:

1. Adunarea Generală;
2. Consiliul Director;
3. Președintele Asociației;

Articolul 23. Adunarea Generală este formată din totalitatea asociaților și are următoarele atribuții:

- a) alege și revocă membrii Consiliului Director al Asociației;
- b) stabilește strategia, obiectivele generale și activitățile ce vor fi derulate de Asociație;
- c) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- d) aprobă modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- e) modifică atribuțiile, scopul și obiectivele Asociației;
- f) aprobă dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) aprobă înființarea de sucursale și filiale, precum și de societăți comerciale, în condițiile legii;
- g) îndeplinește orice atribuții pe care le consideră necesare pentru bunul mers al activității Asociației, prevăzute în lege;
- i) alege și revocă Cenzorul, dacă este cazul;
- j) aprobă afilierea și/sau aderarea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- k) hotărăște cu privire la dizolvarea și lichidarea Asociației și stabilirea destinației bunurilor rămase ca urmare a lichidării;

Sedintele Adunării Generale

- a) Adunarea Generală se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an.
- b) Convocarea Adunării Generale se face de către Consiliul Director, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care va avea loc ședința.
- c) Consiliul Director va convoca Adunarea Generală și la inițiativa majorității asociaților care formulează, în acest sens o cerere, cuprinzând și ordinea de zi.
- d) Convocarea se face prin fax, prin curier sau prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, adresată tuturor asociaților. Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor.
- e) Ședintele Adunării Generale a Asociaților sunt conduse de Președintele Asociației sau, în lipsa acestuia, de unul dintre vicepreședinți. Dacă atât președintele, cât și vicepreședinții sunt absenți, ședința se va reprograma.
- f) Înainte de deschiderea ședinței Adunării Generale, un membru asociat desemnat de către Președinte va verifica lista de prezență a asociaților, raportând Adunării Generale rezultatele verificării.
- g) După constatarea îndeplinirii cerințelor Statutului pentru ținerea Adunării Generale, se intră în ordinea de zi.
- h) Asociațul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat direct sau indirect, nu va putea lua parte la deliberare și nici la adoptarea hotărârii.
- i) Ordinea de zi va fi supusă Adunării Generale, putând fi adoptată, modificată sau completată cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

Hotărârile Adunării Generale

- a) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor asociați existenți la data convocării.
- b) Dacă la prima convocare cvorumul de jumătate plus unu nu este îndeplinit, se va stabili o a doua convocare a Adunării Generale, în termen de maxim 30 zile calendaristice de la termenul primei convocări.

- La cea de-a doua convocare, Adunarea Generala se consider legal intrunita si valabila, putand delibera indiferent de numarul asociatilor prezenti.
- d) Hotararile Adunarii Generale se iau cu votul majoritatii simple, cu exceptia hotararilor care vizeaza modificarea Statutului si/sau a Actului Constitutiv, care vor fi adoptate numai cu votul a cel puțin doua treimi din membri prezenti, fiecare membru avand dreptul la un singur vot.
 - e) Hotararile Adunarii Generale devin obligatorii si pentru asociatii absenti sau care au votat impotriva.
 - f) Asociatii membri ai Consiliului Director nu pot vota in Adunarile Generale care hotarasc asupra responsabilitatilor lor.
 - g) Hotararile Adunarii Generale si rezumatul dezbaterilor vor fi incluse in Registrul de procese verbale al Asociatiei, fiecare proces verbal fiind semnat de Presedinte sau de inlocuitorul acestuia la finalul intrunirii.

Articolul 24. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale. Consiliul Director raspunde solidăr in fata Adunarii Generale cu privire la administrarea patrimoniului si tuturor resurselor Asociatiei.

Membrii Consiliului Director pot fi persoane fizice sau juridice, romane si/sau straine, putand fi alcătuit din persoane din afara Asociatiei in limita a cel mult o patrime.

Consiliul Director este alcătuit din Președinte și 2 vicepreședinți pentru un mandat nelimitat in timp.

Articolul 25. Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli aferent proiectelor asociatiei;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociatiei;
- c) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociatiei, dacă prin statut nu se prevede altfel;
- d) aproba primirea de noi membri si hotaraste ridicarea calitatii de membru, la cererea celui in cauza sau la cererea a cel puțin doi membri ai Asociatiei;
- e) aproba programul de actiuni viitoare ale Asociatiei;
- f) numește Secretarul General al Asociatiei care va ține corespondenta, procesele verbale si arhiva intrunirilor si dezbaterilor;
- g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- h) Vicepreședinții coordonează diversele activități ale Asociatiei și îndeplinesc atribuțiile presedintelui in situatia absentei acestuia sau in cazul in care sunt mandatați de acesta:

Sedintele Consiliului Director:

- a) Consiliul director se intruneste ori de cate ori este nevoie, la convocarea presedintelui sau a cel puțin 3 dintre membrii sai.
- b) Rezultatul sedintelor de consemneaza de catre un Secretarul General numit de Consiliul Director in Registrul de procese verbale constituit la sediul Asociatiei.
- c) Intrunirile Consiliului Director sunt statutare numai in prezenta a cel puțin jumatate plus unu dintre membrii sai.

d) Hotărârile Consiliului Director sunt adoptate cu majoritate simplă de voturi. După adoptare, hotărârile devin obligatorii inclusiv pentru membri care nu au participat la ședința sau au votat împotriva.

Dobandirea și pierderea calității de membru al Consiliului Director:

Membrii Consiliului Director ai Asociației sunt aleși de către Adunarea Generală cu jumătate plus unu din voturile asociaților.

Calitatea de membru al Consiliului Director încetează:

- la data expirării mandatului, dacă nu a fost reeșit;
- prin renunțare expresă, prin înaintarea unei solicitări scrise pentru retragerea calității de membru;
- prin deces;
- prin revocare, în situația în care este condamnat printr-o sentință penală definitivă, în situația compromiterii intereselor Asociației, precum și în situația demonstrării lipsei interesului pentru îndeplinirea mandatului; revocarea se hotărăște de către Consiliul Director cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul total de membri;

Articolul 26. Președintele Asociației, are următoarele competențe:

- a) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- b) reprezintă Asociația în raport cu terții;
- c) convoacă și prezidează ședințele Consiliului Director al Asociației;
- d) asigură conducerea curentă a activității Asociației, luând măsuri care nu sunt de competența Adunării Generale sau a Consiliului Director;
- e) are drept de veto la toate deciziile Adunării Generale precum și a Consiliului Director. Toate actele și deciziile luate de aceștia vor trebui să fie supuse aprobării Președintelui. În caz de refuz, aceste acte se vor rediscuta de către organele care au emis deciziile respective. În caz de respingere consecutivă de trei ori a unor decizii într-o perioadă mai mică de trei luni, Președintele va avea dreptul de a exclude oricare dintre membrii Asociației sau ai Consiliului Director.
- f) veghează la respectarea Statutului și punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale;
- g) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

Articolul 27. Președintele Asociației este desemnat prin Actul Constitutiv.

Articolul 28. Revocarea Președintelui este posibilă: (a) în caz de deces;

Articolul 29. Președintele poate renunța la funcția pe care o deține, în acest caz Consiliul Director putând accepta persoana propusă de către vechiul Președinte pentru a îndeplini funcția prezidențială a Asociației. Președintele astfel desemnat va avea aceleași atribuțiuni ca și predecesorul său. În cazul în care Președintele va demisiona fără recomandarea unei persoane pentru acest post, se va convoca Adunarea Generală pentru a se identifica persoana care va prelua funcția de Președinte al Asociației, cu respectarea procedurii prevăzute în caz de revocare.

Articolul 30. Asociația va ține evidența contabilă conform legii contabilității, precum și a altor acte normative în vigoare privind contabilitatea. Bilanțul contabil se va încheia și raporta în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Articolul 31. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Articolul 32. (1) Asociația se va dizolva de drept prin:

- a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile statutului, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Articolul 33. (1) Asociația se va dizolva prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

- a) scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărit prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât cele pentru care a fost constituită;
- d) Asociația a devenit insolubilă;
- e) Asociația derulează activități în lipsa autorizațiilor administrative prealabile care sunt necesare, potrivit legii, pentru derularea acestor activități;

(2) Instanța competentă să hotărască dizolvarea este judecătoria în a cărei circumscripție se află sediul Asociației.

Articolul 34. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Articolul 35. În caz de dizolvare, bunurile și fondurile Asociației vor intra în patrimoniul unei alte asociații sau fundații cu scop identic sau asemănător care va fi desemnată de Adunarea Generală:

Articolul 36. În cazul în care Asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 33 lit. a- c, bunurile și sumele rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanelor.

CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 37. Litigiile Asociației cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești române de drept comun.

Articolul 38. Asociația are ștampilă și însemne proprii.

Articolul 39. Prezentul Statut este valabil pe toată durata existenței Asociației, modificarea sa urmând a se face cu o majoritate de jumătate plus unu din voturile Adunării generale. Modificarea

completerea prezentului statut se va face în formă scrisă, cu îndeplinirea condițiilor de fond și

Articolul 40. Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Articolul 41. Prezentul Statut a fost redactat și semnat în 8 exemplare, astăzi, data atestării

Membrii Fondatori