

**STATUTUL**  
**"Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a**  
**Deșeurilor județul Arad"**

Membrii asociați, în baza Hotărârii nr.....adoptată în ședința Adunării Generale a Asociației au hotărât modificarea Statutului Asociației înscris prin Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 44/28.07.2008, ca efect al adoptării Codului administrativ, **acesta va avea următorul conținut:**

**I. Asociații:**

- 1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în str. Corneliu COPOSU nr. 22, Arad, reprezentat de Președinte al Consiliului Județean Arad;-----**
- 2.Municipiul Arad, prin Consiliul Local Municipal Arad, cu sediul în bd. Revoluției nr. 75, Arad, reprezentat prin Primar;-----**
- 3.Orașul Chișineu Criș, prin Consiliul Local Municipal Chișineu Criș, cu sediul în str. Înfrățirii nr. 97, reprezentat prin Primar;-----**
- 4.Orașul Curtici, prin Consiliul Local Municipal Curtici, cu sediul în str. Primăriei nr. 47, reprezentat prin Primar;-----**
- 5.Orașul Ineu, prin Consiliul Local Ineu, cu sediul în str. Republicii nr. 5, reprezentat prin Primar;-----**
- 6.Orașul Lipova, prin Consiliul Local Lipova, cu sediul în str. Nicolae Bălcescu nr. 26, reprezentat prin Primar;-----**
- 7.Orașul Nădlac, prin Consiliul Local Nădlac, cu sediul în str. 1 Decembrie nr. 24, reprezentat prin Primar;-----**
- 8.Orașul Pecica, prin Consiliul Local Pecica, cu sediul în str. 2 nr. 150, reprezentat prin Primar;-----**
- 9.Orașul Pâncota, prin Consiliul Local Pâncota, cu sediul în str. T. Vladimirescu nr. 68, reprezentat Primar;-----**
- 10.Orașul Sântana, prin Consiliul Local Sântana, cu sediul în str. Ghiocelilor nr. 42, reprezentat de Primar;-----**
- 11.Orașul Sebiș, prin Consiliul Local Sebiș, cu sediul în Piața Tineretului nr. 1, reprezentat de Primar;-----**
- 12.Comuna Almaș, prin Consiliul Local Almaș, cu sediul în Almaș nr. 605, reprezentat de Primar;-----**
- 13. Comuna Apateu, prin Consiliul Local Apateu, cu sediul în Apateu nr. 364, reprezentat de Primar;-----**
- 14. Comuna Archiș, prin Consiliul Local Archiș, cu sediul în Archiș nr. 97, reprezentat de Primar;-----**
- 15. Comuna Bata, prin Consiliul Local Bata, cu sediul în Bata nr. 166 reprezentat de Primar;-----**
- 16.Comuna Beliu, prin Consiliul Local Beliu, cu sediul în Beliu, nr. 632, reprezentat de Primar;-----**
- 17.Comuna Birchiș, prin Consiliul Local Birchiș cu sediul în Birchiș, nr. 162, reprezentat de Primar;-----**
- 18.Comuna Bîrsa, prin Consiliul Local Bîrsa, cu sediul în Bîrsa, nr. 200, reprezentat de Primar;-----**
- 19. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local Bârzava, cu sediul în Bârzava nr. 314, reprezentat de Primar;-----**
- 20.Comuna Bocsig, prin Consiliul Local Bocsig, cu sediul în Bocsig, nr. 591, reprezentat de Primar;-----**
- 21.Comuna Brazii, prin Consiliul Local Brazii, cu sediul în Brazii, nr. 26 reprezentat de Primar;-----**
- 22.Comuna Buteni, prin Consiliul Local Buteni, cu sediul în Buteni nr. 78, reprezentat de Primar;-----**
- 23.Comuna Cărand, prin Consiliul Local Cărand, cu sediul în Cărand, nr. 71 B, reprezentat de Primar;-----**
- 24.Comuna Cermei, prin Consiliul Local Cermei, cu sediul în Cermei nr. 304, reprezentat de Primar;-----**
- 25.Comuna Chisindia, prin Consiliul Local Chisindia, cu sediul în Chisindia nr. 191 A, reprezentat de Primar;-----**
- 26.Comuna Conop, prin Consiliul Local Conop cu sediul în Conop nr. 4, reprezentat de Primar;-----**
- 27.Comuna Covăsînt, prin Consiliul Local Covăsînt, cu sediul în Covăsînt, nr. 319, reprezentat de Primar;-----**

28. **Comuna Craiva, prin Consiliul Local Craiva**, cu sediul în Craiva nr. 108, reprezentat de Primar;-----
29. **Comuna Dezna, prin Consiliul Local Dezna**, cu sediul în str. Avram Iancu, nr. 63, reprezentat de Primar;-----
30. **Comuna Dieci, prin Consiliul Local Dieci**, cu sediul în Dieci, nr. 139 A, reprezentat de Primar;-----
31. **Comuna Dorobanți, prin Consiliul Local Dorobanți**, cu sediul în Dorobanți, nr. 410, reprezentat de Primar;-----
32. **Comuna Fântânele, prin Consiliul Local Fântânele**, cu sediul în Fântânele nr. 115, reprezentat de Primar;-----
33. **Comuna Felnac, prin Consiliul Local Felnac**, cu sediul în Felnac, nr. 330, reprezentat de Primar;-----
34. **Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local Frumușeni**, cu sediul în Frumușeni, nr. 423, reprezentat de Primar;-----
35. **Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local Ghioroc**, cu sediul în Ghioroc, nr. 89, reprezentat de Primar;--
36. **Comuna Grăniceri, prin Consiliul Local Grăniceri**, cu sediul în Grăniceri nr. 10, reprezentat de Primar;-----
37. **Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local Gurahonț**, cu sediul în Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, reprezentat de Primar;-----
38. **Comuna Hălmagiu, prin Consiliul Local Hălmagiu**, cu sediul în Hălmagiu, str. Primăriei nr. 9, reprezentat de Primar;-----
39. **Comuna Hălmăgel, prin Consiliul Local Hălmăgel**, cu sediul în Hălmăgel, nr. 1, reprezentat de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărâre a Consiliului Local Hălmăgel;-----
40. **Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local Hășmaș**, cu sediul în Hășmaș, nr.217, reprezentat de Primar;--
41. **Comuna Ignești, prin Consiliul Local Ignești**, cu sediul în Ignești, nr 24, reprezentat de Primar;-----
42. **Comuna Iratoșu, prin Consiliul Local Iratoșu**, cu sediul în Iratoșu, nr. 1, reprezentat de Primar;-----
43. **Comuna Livada, prin Consiliul Local Livada**, cu sediul în Livada, nr.106, reprezentat de Primar;-----
44. **Comuna Macea, prin Consiliul Local Macea**, cu sediul în Macea, nr. 262, reprezentat de Primar;-----
45. **Comuna Mișca, prin Consiliul Local Mișca**, cu sediul în Mișca, nr. 116, reprezentat de Primar;-----
46. **Comuna Moneasa, prin Consiliul Local Moneasa**, cu sediul în Moneasa, nr. 72, reprezentat de Primar;--
47. **Comuna Olari, prin Consiliul Local Olari**, cu sediul în Olari nr. 315, reprezentat de Primar;-----
48. **Comuna Păuliș, prin Consiliul Local Păuliș**, cu sediul în Păuliș, nr.1, reprezentat de Primar;-----
49. **Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local Peregu Mare** cu sediul în Peregu Mare, nr. 137, reprezentat de Primar;-----
50. **Comuna Petriș, prin Consiliul Local Petriș**, cu sediul în Petriș, nr. 253, reprezentat de Primar;-----
51. **Comuna Pîlu, prin Consiliul Local Pîlu**, cu sediul în Pîlu, nr. 69, reprezentat de Primar;-----
52. **Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local Pleșcuța**, cu sediul în Pleșcuța, nr. 83, reprezentat de Primar;--
53. **Comuna Savîrșin, prin Consiliul Local Savîrșin**, cu sediul în Savîrșin, nr. 37, reprezentat de Primar;--
54. **Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local Secusigiu**, cu sediul în Secusigiu, nr. 275, reprezentat calitate de Primar;-----
55. **Comuna Seleuș, prin Consiliul Local Seleuș**, cu sediul în Seleuș, nr. 200, reprezentat calitate de Primar;-----
56. **Comuna Semlac, prin Consiliul Local Semlac**, cu sediul în Semlac, nr. 656, reprezentat de Primar;---
57. **Comuna Sinte Mare, prin Consiliul Local Sinte Mare** cu sediul în Sinte Mare, nr 228, reprezentat de Primar;-----
58. **Comuna Socodor, prin Consiliul Local Socodor** cu sediul în Socodor, nr. 1, jud. Arad reprezentat de Primar;-----
59. **Comuna Șagu, prin Consiliul Local Șagu**, cu sediul în Șagu nr. 219, reprezentat de Primar;-----
60. **Comuna Șeitîn, prin Consiliul Local Șeitîn**, cu sediul în Șeitîn, str. Revoluției nr. 47, reprezentat de Primar;-----
61. **Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local Șepreuș** cu sediul în Șepreuș, nr. 298, reprezentat de Primar;--
62. **Comuna Șicula, prin Consiliul Local Șicula** cu sediul în Șicula, nr 200, reprezentat de Primar;-----
63. **Comuna Șilindia, prin Consiliul Local Șilindia**, cu sediul în Șilindia, nr. 384, reprezentat de Primar;--
64. **Comuna Șimand, prin Consiliul Local Șimand**, cu sediul în Șimand nr .1119, reprezentat de Primar;--
65. **Comuna Șiria, prin Consiliul Local Șiria**, cu sediul în str. Regiment 85 nr. 184, reprezentat de Primar;--
66. **Comuna Șiștarovăț, prin Consiliul Local Șiștarovăț**, cu sediul în Șiștarovăț nr. 116, reprezentat de Primar;-----
67. **Comuna Șofronea, prin Consiliul Local Șofronea**, cu sediul în Șofronea, nr. 187, reprezentat de

- Primar;-----
- 68.Comuna Tauț, prin Consiliul Local Tauț, cu sediul în Tauț, nr. 613** reprezentat de Primar;-----
- 69.Comuna Tîrnova, prin Consiliul Local Tîrnova, cu sediul în Tîrnova nr. 734,** reprezentat de Primar;-----
- 70.Comuna Ususău, prin Consiliul Local Ususău, cu sediul în Ususău, nr 87 A,** reprezentat de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărâre a Consiliului Local Ususău;-----
- 71.Comuna Vărădia de Mureș, prin Consiliul Local Vărădia de Mureș, cu sediul în Vărădia de Mureș, nr. 126,** reprezentat de Primar;-----
- 72.Comuna Vinga, prin Consiliul Local Vinga, cu sediul în Vinga nr. 27,** reprezentat de Primar;-----
- 73. Comuna Vîrfurile, prin Consiliul Local Vîrfurile** cu sediul în Vîrfurile str. Primăriei nr 286, reprezentat de Primar;-----
- 74. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local Vladimirecu, cu sediul în str. Revoluției nr.4,** reprezentat de Primar;-----
- 75. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local Zăbrani, cu sediul în Zăbrani nr. 95,** reprezentat de Primar;---
- 76. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local Zădăreni** cu sediul în Zădăreni nr. 28, reprezentat de Primar;---
- 77. Comuna Zărand, prin Consiliul Local Zărand, cu sediul în Zărand nr. 512,** reprezentat de Primar;---
- 78.Comuna Zerind, prin Consiliul Local Zerind, cu sediul în Zerind nr. 1,** reprezentat de Primar;-----
- 79.Comuna Zimandu Nou, prin Consiliul Local Zimandu Nou** cu sediul în Zimandu Nou, nr 248, reprezentat de Primar;-----

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.-----

## **CAP. I DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI**

---Art.1 Denumirea Asociației este "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 60030 din 28.02.2008, eliberată de Ministerul Justiției.-----

Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.-----

---Art.2 (1) Sediul Asociației este în România, Arad, B-dul Revoluției nr. 81, județul Arad.-----

--- (2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.-----

---Art. 3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor. -----

## **CAP. II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

---Art. 4. (1) Asociația se constituie în **scopul** înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).-----

---(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii denumite în continuare contracte de delegare atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.---

---(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului,

în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

---(4) În vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor Asociației, consiliile locale, respectiv consiliul județean adoptă hotărâri din care să reiasă participarea, acestora la mecanismul de cofinanțare aferent bugetelor locale, totodată adoptă hotărâri privind disponibilitatea terenurilor pentru realizarea proiectului.

---Art. 5.1. **Obiectivele Asociației** sunt următoarele:

---a. să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

---b. să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

---c. să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

---d. să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului, inclusiv a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, în condițiile mandatului dat. Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.

---e. să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare, care vor include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor;

---f. să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, (delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.), să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;

---g. să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale. În acest sens, asociația urmărește, monitorizează și raportează indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltării și Administrației, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

---h. să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

---i. să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

---2. **Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciu:**

---1) să aprobe masterplan-ul serviciilor comunitare de salubritate a localităților, coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

---2) să determine restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

---3) să urmărească protecția și conservarea mediului natural și construit și a utilizatorilor serviciului;

---4) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;

---5) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

---6) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

---7) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

- 8) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți, respectiv să audieze operatorii în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu unitățile administrativ-teritoriale membre sau cu utilizatorii serviciilor comunitare de salubritate a localităților, după caz; -----
- 9) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;-----
- 10) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor; -----
- 11) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului; -----
- 12) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;-----
- 13) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;-----
- 14) să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;-----
- 15) să urmărească, să monitorizeze și să raporteze indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltării și Administrației, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;-----
- 16) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor; -----
- 17) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;-----
- 18) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial-----
- 19) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;-
- 20) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public; -----
- 21) să urmărească, în cazul gestiunii delegate, respectarea prerogativelor și a răspunderii privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:-----
- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;-----
- calitatea serviciilor furnizate/prestate;-----
- indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;-----
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;-----
- modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.-----
- 22) să stabilească și să aprobe anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile speciale;-----
- 23) să elaboreze și să aprobe strategiile proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale;-----
- 24) să elaboreze și să aprobe regulamentele serviciilor, caietele de sarcini, contractele de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, inclusiv caietele de sarcini-cadru și contractele-cadru de furnizare/prestare ori alte reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;-----
- 25) să stabilească, să ajusteze, să modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, în condițiile legislației în vigoare, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente, inclusiv aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifare unic, respectiv a modului de formare, stabilire, ajustare și modificare a prețurilor și tarifelor propuse de operatori;-----

- 26) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;-----
- 27) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale, inclusiv să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.;-----
- 28) să exercite, pe seama și în numele Părții, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea Asociației, inclusiv dreptul de a concesiunea bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice.-----
- 29) să încheie contracte/protocoale/alte forme de colaborare cu organismele care implementează răspunderea extinsă a producătorului.-----
- 30) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor nete de colectare, transport, depozitare, stocare temporară, valorificare pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile reciclabile municipale-----
- 31) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de derulare a campaniilor de informare și conștientizare conform dispozițiilor legale-----
- 32) să solicite motivat organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului, preluarea în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale-----

### **CAP. III PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

---Art. 6. (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.-----

---(2) Patrimoniul Asociației este de 40.500 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:-----

- Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, 15001ei-----
- Municipiul Arad, 500 lei, -----
- Orașul Chișineu Criș, 500 lei,-----
- Orașul Curtici, 500 lei,-----
- Orașul Ineu, 500 lei,-----
- Orașul Lipova, 500 lei, -----
- Orașul Nădlac, 500 lei, -----
- Orașul Pecica, 5001ei,-----
- Orașul Pâncota, 500 lei, -----
- Orașul Sântana, 500 lei, -----
- Orașul Sebiș, 500 lei, -----
- Comuna Almaș, 5001ei,-----
- Comuna Apateu, 5001ei,-----
- Comuna Archiș, 500 lei,-----
- Comuna Bata, 5001ei, -----
- Comuna Beliu, 5001ei,-----
- Comuna Birchiș, 5001ei,-----
- Comuna Bârsa, 500 lei,-----
- Comuna Bârzava, 5001ei,-----
- Comuna Bocsig, 500 lei, -----
- Comuna Brazii, 500 lei, -----
- Comuna Buteni, 500 lei,-----

- Comuna Cărand, 500 lei -----
- Comuna Cermei, 500 lei, -----
- Comuna Chisindia, 500 lei, -----
- Comuna Conop, 500 lei, -----
- Comuna Covăsînt, 500 lei, -----
- Comuna Craiva, 500 lei, -----
- Comuna Dezna, 500 lei, -----
- Comuna Dieci, 500 lei, -----
- Comuna Dorobanți, 500 lei, -----
- Comuna Felnac, 500 lei, -----
- Comuna Frumușeni, 500 lei, -----
- Comuna Fîntînele, 500 lei, -----
- Comuna Ghioroc, 500 lei, -----
- Comuna Grăniceri, 500 lei, -----
- Comuna Gurahont, 500 lei, -----
- Comuna Hălmagiu, 500 lei, -----
- Comuna Hălmăgel, 500 lei, -----
- Comuna Hășmaș, 500 lei, -----
- Comuna Ignești, 500 lei, -----
- Comuna Iratoșu, 500 lei, -----
- Comuna Livada, 500 lei, -----
- Comuna Macea, 500 lei, -----
- Comuna Mișca, 500 lei, -----
- Comuna Moneasa, 500 lei, -----
- Comuna Olari, 500 lei, -----
- Comuna Păuliș, 500 lei, -----
- Comuna Peregu Mare, 500 lei, -----
- Comuna Petriș, 500 lei, -----
- Comuna Pilu, 500 lei, -----
- Comuna Pleșcuța, 500 lei, -----
- Comuna Săvîrșin, 500 lei, -----
- Comuna Secusigiu, 500 lei, -----
- Comuna Seleuș, 500 lei, -----
- Comuna Sendlac, 500 lei, -----
- Comuna Sîntea Mare, 500 lei, -----
- Comuna Socodor, 500 lei, -----
- Comuna Șagu, 500 lei, -----
- Comuna Șeitîn, 500 lei, -----
- Comuna Șepreuș, 500 lei, -----
- Comuna Șicula, 500 lei, -----
- Comuna Șilindia, 500 lei, -----
- Comuna Șimand, 500 lei, -----
- Comuna Șiria, 500 lei, -----
- Comuna Șîștarovăț, 500 lei, -----
- Comuna Șofronea, 500 lei, -----
- Comuna Taut, 500 lei, -----
- Comuna Tîrnova, 500 lei, -----
- Comuna Ususău, 500 lei, -----
- Comuna Vărădia de Mureș, 500 lei, -----
- Comuna Vinga, 500 lei, -----
- Comuna Vîrfurile, 500 lei, -----
- Comuna Vladimirecu, 500 lei, -----
- Comuna Zăbrani, 500 lei, -----
- Comuna Zădăreni, 500 lei, -----
- Comuna Zărand, 500 lei, -----

-Comuna Zerind, 500 lei, -----  
-Comuna Zimandu-Nou, 500 lei, -----  
---Art. 7. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:-----  
---a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ- teritoriale membre;-----  
---b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;-----  
---c) donații, sponsorizări sau legate, -----  
---d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut. -----  
---Art. 8 (1) Asociația nu are calitatea de operator. Asociația va desfășura activități economice, conform contractelor/protocoalelor încheiate cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului (OIREP).-----  
(2) Asociația are calitatea de persoană impozabilă din punct de vedere al TVA pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru unitățile administrativ-teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271 alin.2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.-----  
---Art.9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.-----

## CAP. IV ASOCIAȚII

--- Art.10-Asociații au următoarele drepturi: -----  
---a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;-----  
---b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut-----  
---c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.-----  
---Art. 11. Asociații au următoarele obligații: -----  
---a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;-----  
---b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând să se facă în 4 (patru) rate egale/trimestriale până în ultima zi a fiecărui trimestru. Nivelul majorării de întârziere va fi de 1% din cuantumul cotizațiilor neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.-----  
---c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație; -----  
---d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației. -----  
Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.-----  
---Unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor, dacă este cazul.-----  
---Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Asociație și, respectiv, din contractul de delegare, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației, în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări va solicita în scris acordul entității finanțatoare și va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii răspunsului din partea entității finanțatoare.-----  
---(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.-----  
---(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după



intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operator din alte motive decât un vot negativ.-----

---(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:-----

---a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;-----

---b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.-----

---Art. 13. (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.-----

---(2) în urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.-----

---(3) se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.-----

---(4) în situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.-----

## **CAP. V ORGANELE ASOCIAȚIEI**

### **I. Adunarea generală a Asociației**-----

---Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.-----

---(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.-----

---(3) Sunt reprezentanți de drept în Adunarea Generală, ca urmare a dobândirii calitatii de asociat în baza acordului de asociere : -----

1. Presedintele Consiliului Județean Arad -----

2. Primarul Municipiului Arad, -----

3 Primarul Orașului Chișineu-Criș -----

4. Primarul Orașului Curtici -----

5. Primarul Orașului Ineu -----

6. Primarul Orașului Lipova -----

7. Primarul Orașului Nădlac -----

8. Primarul Orașului Pecica -----

9. Primarul Orașului Pîncota -----

10. Primarul Orașului Sântana -----

11. Primarul Orașului Sebiș -----

12. Primarul comunei Almaș -----

13. Primarul comunei Apateu -----

14. Primarul comunei Archiș -----

15. Primarul comunei Bata -----

16. Primarul comunei Beliu -----

17. Primarul comunei Birchiș -----

18. Primarul comunei Bârsa -----

19. Primarul comunei Bârzava -----
20. Primarul comunei Bocsig -----
21. Primarul comunei Brazii -----
22. Primarul comunei Buteni -----
23. Primarul comunei Cărand -----
24. Primarul comunei Cermei -----
25. Primarul comunei Chisindia -----
26. Primarul comunei Conop -----
27. Primarul comunei Covăsînt -----
28. Primarul comunei Craiva -----
29. Primarul comunei Dezna -----
30. Primarul comunei Dieci -----
31. Primarul comunei Dorobanți -----
32. Primarul comunei Fîntînele -----
33. Primarul comunei Felnac -----
34. Primarul comunei Frumușeni -----
35. Primarul comunei Ghioroc -----
36. Primarul comunei Grăniceri -----
37. Primarul comunei Gurahonț -----
38. Primarul comunei Hălmagiu -----
39. Primarul comunei Hălmăgel -----
40. Primarul comunei Hășmaș -----
41. Primarul comunei Ignești -----
42. Primarul comunei Iratoșu -----
43. Primarul comunei Livada -----
44. Primarul comunei Macea -----
45. Primarul comunei Mișca -----
46. Primarul comunei Moneasa -----
47. Primarul comunei Olari -----
48. Primarul comunei Păuliș -----
49. Primarul comunei Peregu Mare -----
50. Primarul comunei Petriș -----
51. Primarul comunei Pîlu -----
52. Primarul comunei Pleșcuța -----
53. Primarul comunei Săvîrșin -----
54. Primarul comunei Secusigiu -----
55. Primarul comunei Seleuș -----
56. Primarul comunei Semeș -----
57. Primarul comunei Sîntea Mare -----
58. Primarul comunei Socodor -----
59. Primarul comunei Șagu -----
60. Primarul comunei Șeitîn -----
61. Primarul comunei Șepreuș -----
62. Primarul comunei Șicula -----
63. Primarul comunei Șilindia -----
64. Primarul comunei Comuna Șimand -----
65. Primarul Comunei Șiria -----
66. Primarul comunei Șîștarovăț -----
67. Primarul comunei Șofronea -----
68. Primarul comunei Tauț -----
69. Primarul comunei Tîrnova -----
70. Primarul comunei Ususău -----
71. Primarul comunei Vărădia de Mureș -----
72. Primarul comunei Vinga -----
73. Primarul comunei Vîrfurile -----

- 74. Primarul comunei Vladimirescu -----
- 75. Primarul comunei Zăbrani -----
- 76. Primarul comunei Zădăreni -----
- 77. Primarul comunei Zărand -----
- 78. Primarul comunei Zerind -----
- 79. Primarul comunei Zimandu Nou -----

---(4) Statutul și actul constitutiv ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice se aprobă prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se semnează, în numele și pe seama acestora, de primarii unităților administrativ-teritoriale asociate și/sau, după caz, de președinții consiliilor județene, care sunt reprezentanți ai comunelor, orașelor, municipiilor și județelor în adunările generale ale asociației; primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a asociației, prin dispoziție.-----

---(5) Dispozițiile de delegare/revocare a delegării se vor comunica, în copie conformă cu originalul Președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.-----

---Art.15. Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.-----

---Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.-----

---(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:-----

---a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației; -----

---b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director; -----

---c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar; -----

---d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director; -----

---e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori; -----

---f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic finanțat din resursele Asociației și dacă este cazul a comisiilor/comitetelor, a cuantumului salariilor, indemnizațiilor și premiilor pentru personalul Asociației; -----

---g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;-----

---h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației; -----

---i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;--

---j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;--

---k) aprobarea cotizației anuale;-----

---l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut. -----

---(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați sunt cele prevăzute la art. 5 al. 2 din prezentul statut.-----

**---(4) Competențele care pot fi exercitate doar în baza mandatului special dat de Parte prin hotărâre a Consiliului local/județean sunt :-----**

---a. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;-----

---b. aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;-----

---c. aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;-----

---d. aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciului, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente. Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.-----

---e. stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile

speciale;-----

---f. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;-----

---g. refuzul, în condiții justificate, aprobării prețurilor și tarifelor propuse de operator;-----

---h. acceptarea de noi membri în asociație;-----

---i. modificarea statutului și a actului constitutiv al asociației.-----

---În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor. -----

---Art.17.- Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:-----

---a) strategia de dezvoltare;-----

---b) politica tarifară;-----

---c) contractele de delegare.-----

---d) Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul a tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la stațiile de transfer/ de sortare/de compostare, exploatarea stațiilor de transfer/de sortare/de compostare, transportul deșeurilor la depozitul conform și exploatarea depozitului conform, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor sunt prevăzute prin contractele de delegare -----

---Art. 18. Reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. -----

---Art. 19. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 asociați.-----

---(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.-----

---(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.-----

---(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.-----

---(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.-----

---(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.-----

---(7) Hotărârile adunării generale ale Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.-----

---Art. 20. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.--

---(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii, bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.-----

---(3) **Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți, atunci când au ca obiect :-**

---a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;-----

---b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director; -----

---c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;-----

---d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;-----

---e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;-----

---f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic

al Asociației;-----

---g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 euro;-----

---h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;-----

---i) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;-----

---j) aprobarea cotizației anuale;-----

---k) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.-----

---l) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației,-----

---m) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;-----

---n) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic.-----

---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întru totul indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.-----

**---(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, atunci când au ca obiect :-----**

---a) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;-----

---b) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;-----

---c) orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației.-----

---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.-----

**---(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor privind dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.-----**

---(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.-----

---(7) În oricare situații nespecificate, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența majorității asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil al majorității asociaților/asociaților implicați.-----

---(8) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, în sensul art. 14 alin. (5).

---Art. 20 indice 1 - (1) Adunarea Generală a Asociațiilor poate adopta hotărâri prin procedură scrisă;-----

---(2) Pentru adoptarea hotărârilor prin procedură scrisă, Președintele Consiliului Director va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de hotărâri către toți membrii cu drept de vot;-----

---(3) Acordul membrilor Adunării Generale a Asociațiilor privind adoptarea hotărârilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa președintelui Consiliului director;-----

---(4) Hotărârile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de membrii asociației în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de hotărâre;-----

- (5) Pentru fiecare tip de hotărâre trebuie respectat cvorumul de aprobare prevăzut în prezentul Statut;---
- (6) În textul fiecărei hotărâri adoptate prin procedură scrisă conform prezentului articol, se specifică modalitatea de adoptare a acesteia;-----
- (7) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se comunică de către președintele Consiliului Director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii asociației;-----
- (8) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se semnează de către Președintele Consiliului Director.-----
- Art. 21 (1) Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.---
- (2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.-----
- (3) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.---

## II. Consiliul director-----

- Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri aleși din rândul membrilor adunării generale a asociațiilor, pe o perioadă de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație. Componența consiliului director va fi cea stabilită prin hotărârea adunării generale a asociațiilor, adoptată în acest sens. -----
- (2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.-----
- (3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.-----
- (4) Următoarele persoane sunt numite membri ai Consiliului Director:-----
- DI/D-na \_\_\_\_\_ președinte, în calitate de \_\_\_\_\_-----
  - DI/D-na \_\_\_\_\_ membru, în calitate de \_\_\_\_\_-----
  - DI/D-na \_\_\_\_\_ membru, în calitate de \_\_\_\_\_-----
  - DI/D-na \_\_\_\_\_ membru, în calitate de \_\_\_\_\_-----
  - DI/D-na \_\_\_\_\_ membru, în calitate de \_\_\_\_\_-----
- Art. 23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.-----
- (2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:-----
- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;-----
  - b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;-----
  - c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;-----
  - d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;-----
  - e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;-----
  - f) numește administratorul public, potrivit procedurii stabilite de Consiliul director și supuse aprobării Adunării Generale, întocmește și semnează contractul de management al acestuia, care se va încheia pe perioadă determinată, ce nu poate depăși durata mandatului președintelui Consiliului Director.-----
  - g) pune în executare contractele încheiate de asociație sau delegă acest atribut administratorului public.-----
  - h) stabilește atribuțiile aparatului tehnic.-----
  - i) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală ori delegate în mod expres de Adunarea generală a Consiliului director.-----
- (3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat Asociației conform art. 5 al. 2 din prezentul statut:-----
- a) elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciului,-----

---b) elaborarea caietului de sarcini al Serviciului și a regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale,-----  
---c) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului,-----  
---d) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți,-----  
---e) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului,-----  
---f) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului,-----  
---Responsabilitățile AGA, cu excepția celor pentru care se prevede obligativitatea mandatului special din partea unității administrative teritoriale, pot fi delegate Consiliului Director.-----

(4) Consiliul director poate delega o parte dintre atribuții sale administratorului public, prin contractul de management.-----

---Art. 24. (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.-----

---(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director. -----

---(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.-----

---(4) Consiliul Director poate adopta decizii prin procedură scrisă. Pentru adoptarea deciziilor prin procedură scrisă, Președintele Consiliului director va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de decizii către toți membrii cu drept de vot. Acordul membrilor Consiliului Director privind adoptarea deciziilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa președintelui Consiliului director. Deciziile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de membrii consiliului în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de decizie. Deciziile adoptate în procedură scrisă se comunică de către președintele Consiliului director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii consiliului. Deciziile adoptate în procedură scrisă se semnează de către Președintele Consiliului director.--

### **III. Aparatul tehnic**-----

---Art. 25. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.-----

---(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.-----

---(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:-----

---a) un secretar;-----

---b) un contabil;-----

---c) unul sau mai mulți consilieri juridici;-----

---d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.-----

4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.-----

---Art. 26. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzorii formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.-----

---(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. -----

---(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.-----

---(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 -----

### **IV Administratorul public**-----

---Art. 27. (1) În sensul art. 245 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, administratorul public este

desemnat de Consiliul Director pe o perioadă de timp determinată, care nu poate depăși perioada mandatului Consiliului director, în baza unui contract de management.-----

--- (2) Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice. O eventuală derogare de la această regulă se stabilește în condițiile art. 28 din prezentul Statut.-----

---Art. 28. Recrutarea, numirea și eliberarea din funcție a administratorului public al asociației de dezvoltare intercomunitară se fac pe baza unei proceduri specifice de către consiliul director al asociației și sunt aprobate prin hotărâre a adunărilor generale a asociației.-----

--Art. 29. Contractul de management se încheie între administratorul public și președintele Consiliului Director, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:-----

---a) evidențierea expresă a obiectului contractului sub formă de activități de sine stătătoare, identificabile și verificabile, și a indicatorilor de performanță aferenți acestora;-----

---b) evidențierea expresă a drepturilor și obligațiilor ce le revin părților în executarea contractului;

---c) indicarea expresă a modalităților și termenelor de verificare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, precum și a efectelor juridice produse de rezultatele verificării;-----

---d) indicarea expresă a normelor generale de drept direct aplicabile raporturilor juridice, precum și modalitatea de soluționare a eventualelor litigii apărute în legătură cu derularea și executarea contractului.-----

## **CAP. VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

---Art. 30. Asociația se dizolvă:-----

---a) de drept; -----

---b) prin hotărârea instanței judecătorești competente; -----

---c) prin hotărârea adunării generale. -----

---Art. 31. Asociația se dizolvă de drept prin: -----

---a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop; -----

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie; -----

---c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.-----

---Art. 32. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:-----

---a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;- -----

---b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice; -----

---c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit; -----

---d) asociația a devenit insolubilă. -----

---Art. 33. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.-----

---(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente. -----

---Art. 34. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.-----

---(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor. -----

## **CAP. VII DISPOZITII FINALE**

---Art. 35. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.-----

---(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi. -----

---(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, va fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.-----



Prezentul act s-a încheiat astăzi \_\_\_\_\_, la Arad, autentificat la Societatea Profesională Notarială \_\_\_\_\_ din Arad, str. \_\_\_\_\_, într-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 81 (optzeci și unu) duplicate din care 1 (unu) exemplar va rămâne în arhiva biroului notarial și 80 (optzeci) exemplare au fost eliberate părților.-----

ASOCIAȚII:

**1. Județul Arad**

Prin **Președintele** Consiliului Județean Arad,

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**2. Municipiul Arad**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**3. Orașul Chișineu Criș**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**4. Orașul Curtici**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**5. Orașul Ineu**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**6. Orașul Lipova**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## 7. Orașul Nădlac

### Prin Primar

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## 8. Orașul Pecica

### Prin Primar

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## 9. Orașul Pîncota

### Prin Primar

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## 10. Orașul Sântana

### Prin Primar

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## 11. Orașul Sebiș

### Prin Primar

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## 12. Comuna Almaș

### Prin Primar

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## 13. Comuna Apateu

### Prin Primar

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**14. Comuna Archiș**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**15. Comuna Bata**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**16. Comuna Beliu**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**17. Comuna Birchîș**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**18. Comuna Bîrsa**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**19. Comuna Bârzava**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**20. Comuna Bocsig**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**21. Comuna Brazii**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## **22. Comuna Buteni**

### **Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## **23. Comuna Cărand**

### **Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## **24. Comuna Cermei**

### **Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## **25. Comuna Chisindia**

### **Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## **26. Comuna Conop**

### **Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## **27. Comuna Covăsînt**

### **Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## **28. Comuna Craiva**

### **Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

## **29. Comuna Dezna**

### **Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**30. Comuna Dieci**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**31. Comuna Dorobanți**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**32. Comuna Fântânele**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**33. Comuna Felnac**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**34. Comuna Frumușeni**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**35. Comuna Ghioroc**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**36. Comuna Grăniceri**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**37. Comuna Gurahonț**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**38. Comuna Hălmagiu**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**39. Comuna Hălmăgel**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**40. Comuna Hășmaș**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**41. Comuna Ignești**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**42. Comuna Iratoșu**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**43. Comuna Livada**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**44. Comuna Macea**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**45. Comuna Mișca**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**46. Comuna Moneasa**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**47. Comuna Olari**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**48. Comuna Păuliș**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**49. Comuna Peregu Mare**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**50. Comuna Petriș**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**51. Comuna Pilu**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**52. Comuna Pleșcuța**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**53. Comuna Săvîrşin**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**54. Comuna Secusigiu**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**55. Comuna Seleuş**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**56. Comuna Semlac**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**57. Comuna Sinteia Mare**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**58. Comuna Socodor**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**59. Comuna Şagu**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_



**60. Comuna Șeitin**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**61. Comuna Șepreuș**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**62. Comuna Șicula**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**63. Comuna Șilindia**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**64. Comuna Șimand**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**65. Comuna Șiria**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**66. Comuna Șiștarovăț**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**67. Comuna Șofronea**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**68. Comuna Tauț**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**69. Comuna Tîrnova**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**70. Comuna Ususău**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**71. Comuna Vărădia de Mureș**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**72. Comuna Vinga**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**73. Comuna Vîrfurile**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**74. Comuna Vladimirescu**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**75. Comuna Zăbrani**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**76. Comuna Zădăreni**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**77. Comuna Zărand**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**78. Comuna Zerind**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_

**79. Comuna Zimandu Nou**

**Prin Primar**

Nume Prenume \_\_\_\_\_

semnătura \_\_\_\_\_